



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



„Przygotowanie uniwersalnych zasad i procedur współpracy pomiędzy operatorami świadczącymi usługi hurtowego dostępu do sieci szerokopasmowych zrealizowanych z wykorzystaniem środków publicznych przyznanych w ramach działania 1.1 POPC a operatorami zainteresowanymi korzystaniem z tych usług”

I wersja zasad

Warszawa, 25 lipca 2019 roku



## Wstęp

Niniejszy dokument określa rekomendowane warunki zapewnienia dostępu hurtowego do Sieci POPC.

W dokumencie zastosowano różnokolorową czcionkę, która ma na celu ułatwienie jego sprawdzania pod kątem zmian, które zaszły w stosunku do aktualnych procedur tj.: „Wymagania dla sieci NGA-POPC”<sup>1</sup>, „Zasady dostępu hurtowego do sieci zrealizowanych w ramach II konkursu w ramach działania 1.1 POPC dla gospodarstw domowych”<sup>2</sup> (dalej „Wymagania”). Nowe elementy zaznaczone są kolorem niebieskim a elementy zmienione fioletowym przekreśleniem. Uprzejmie prosimy, aby w swoich stanowiskach odnieśli się Państwo do nowych lub zmienionych elementów procedury lub do pytań zawartych w poszczególnych sekcjach. Jeżeli mają Państwo sugestie dotyczące elementów, które nie zostały objęte modyfikacjami, a które Państwa zdaniem wymagają doprecyzowania – również prosimy o ich przesłanie. Jednocześnie pragniemy zaznaczyć, że opinie, które będą niezgodne z obecnymi Wymaganiami nie zostaną uwzględnione przy ewentualnym wprowadzaniu zmian do niniejszego dokumentu.

W ramach Państwa stanowiska prosimy również o wyrażenie opinii wraz z uzasadnieniem czy powinno powstać jedno miejsce publikacji aktualnych Informacji Ogólnych dotyczących wszystkich beneficjentów POPC (np. w postaci portalu www)? Na takim portalu byłyby dostępne m.in. oferty hurtowe beneficjentów POPC, informacje o zasięgu wraz z datą uruchomienia Usługi.

Chcielibyśmy zwrócić Państwa uwagę na istotne zmiany, które zaszły w stosunku do Wymagań:

- Dostępność i publikacja oferty hurtowej:
  - wprowadzenie procedury publikacji informacji odnośnie planowanej daty uruchomienia świadczenia Usług w poszczególnych Punktach Adresowych w Sieci POPC – do tej pory nie było takiego obowiązku,
  - wprowadzenie procedury publikacji informacji odnośnie zasięgów sieci z kwartalnym wyprzedzeniem – ujednoczenie z prognozami, gdzie od OK wymagane jest prognozowanie z kwartalnym wyprzedzeniem.
- Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Umowy
  - wprowadzenie procedury dotyczącej trybu zawarcia Umowy,
  - wprowadzenie ogólnych zasad dotyczących obowiązywania Zamówienia;
- System komunikacyjny (SK),
  - przedstawienie możliwych standardów (TM Forum) dla procesów międzyoperatorskich w ramach SK.
- Zamówienie na Usługę:
  - wprowadzenie oddzielnych procedur dla zamawiania Usług Dostępowych (masowych) - BSA, LLU i VULA oraz Usług Dosiłowych (infrastrukturalnych) - dzierżawa ciemnych włókien, dzierżawa kanalizacji, kolokacja,
  - w ramach procedury zamawiania Usług Dostępowych skrócono, względem Wymagań, terminy na wymianę informacji i obsługę Zamówień,

---

<sup>1</sup> <https://cppc.gov.pl/images/uploads/Za%C5%82%C4%85cznik-8-Wymagania-dla-sieci-NGA-POPC1.pdf>

<sup>2</sup> [https://www.uke.gov.pl/download/gfx/uke/pl/defaultaktualnosc/36/60/1/zasady\\_dostepu\\_gd.pdf](https://www.uke.gov.pl/download/gfx/uke/pl/defaultaktualnosc/36/60/1/zasady_dostepu_gd.pdf)



- wprowadzenie procedury Migracji.
- Wprowadzenie procedury odnośnie zarządzania/odpowiedzialności za ONT – nowy element zasad dostępu.
- Prognozy dla Usługi LLU i BSA:
  - wprowadzenie oddzielnych procedur prognozowania usług LLU oraz BSA,
  - uwzględnienie zapisu zwalniającego OK z kar umownych za przekroczenie dolnego limitu odchylenia w Prognozie, w przypadku podania błędnych prognoz zasięgów przez OSD.
- Kary umowne:
  - wprowadzenie dodatkowych kar umownych.
- Awarie:
  - wprowadzenie procedury kontaktu pomiędzy OSD a Abonentem OK w celu usunięcia awarii,
  - doprecyzowanie procedury w zakresie przekazania informacji o usunięciu Awarii,
  - doprecyzowanie procedury w usuwania Awarii o statusie priorytetowym.
- Prace planowe:
  - wprowadzenie oddzielnych procedur dla:
    - prac planowych na Infrastrukturze pasywnej,
    - prac planowych na sieci szkieletowej,
    - prac planowych na SK.
- Wprowadzenie procedury dotyczącej zabezpieczeń.

## Spis treści

Spis treści .....	4
1. Przedmiot opracowania i metodologia prac .....	1
2. Definicje i skróty.....	1
3. Dostępność infrastruktury i publikacja oferty hurtowej.....	5
4. Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Umowy .....	7
5. System komunikacyjny.....	10
6. Zamówienie na Usługę Dostępową .....	13
7. Warunki techniczne i projekt techniczny .....	15
8. Przekazanie, zwrot oraz instalacja Infrastruktury telekomunikacyjnej .....	16
9. Zamówienie na Usługę Dostępową.....	16
10. Zarządzanie ONT .....	21
11. Prognozy dla Usługi LLU i BSA.....	22
12. Kary umowne.....	24
13. Bonifikaty .....	25
14. Reklamacje .....	26
15. Awarie .....	27
16. Prace planowe .....	29
17. Nadzór OSD .....	32
18. Parametry jakościowe usług .....	33
19. Warunki rozliczeń .....	33
20. Zabezpieczenia .....	34

## 1. Przedmiot opracowania i metodologia prac

Przedmiotem opracowania jest przygotowanie uniwersalnych zasad i procedur współpracy operatorów w zakresie dostępu hurtowego do sieci POPC dotyczących:

- dostępności infrastruktury i publikacji oferty hurtowej,
- zawierania / rozwiązywania umów,
- składania i realizacji zamówienia na usługę,
- aktywacji i dezaktywacji usług,
- modyfikacji usług,
- migracji abonenckiej,
- prac planowych i awarii,
- nadzoru,
- reklamacji i rozliczeń płatności

w ramach usług BSA, LLU, VULA, kolokacji i dzierżawy ciemnego włókna.

Podczas opracowywania zasad oraz procedur odniesiono się do dokumentów: „Wymagania dla sieci NGA – POPC” oraz „Zasady dostępu hurtowego do sieci zrealizowanych w ramach II konkursu w ramach działania 1.1 POPC dla gospodarstw domowych – rekomendacja Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej”, które stanowiły punkt wyjścia do dalszych analiz. Zbiór przygotowanych zasad i procedur jest zgodny z w/w dokumentami i ma na celu ich ewentualne doprecyzowanie lub rozszerzenie. Dodatkowo, określone zostały rekomendowane Systemy komunikacyjne w ramach świadczenia usług hurtowych dla sieci POPC.

## 2. Definicje i skróty

Tab. 1. Lista definicji i skrótów.

Abonent	Podmiot, który jest stroną umowy o świadczenie detalicznych usług telekomunikacyjnych, zawartej z dostawcą publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych.
API (ang. <i>Application Programming Interface</i> )	Ścisłe określony zestaw reguł i ich opisów, w jaki programy komputerowe komunikują się między sobą.
Awaria	Stan techniczny sieci telekomunikacyjnej lub jej elementów uniemożliwiający lub poważnie ograniczający świadczenie Usługi lub Usługi Detalicznej.
Awaria masowa	Awaria uniemożliwiająca lub poważnie ograniczająca świadczenie usług dla Abonentów OSD lub OK znajdujących się w zasięgu działania przynajmniej jednego węzła sieci telekomunikacyjnej, wynikająca z tego samego zdarzenia; nie dotyczy sytuacji spowodowanej Pracami planowymi w sieci.
BSA (ang. <i>Bit Stream Access</i> )	Usługa dostępu telekomunikacyjnego w zakresie szerokopasmowego dostępu do Lokalnej pętli abonenckiej, poprzez dostęp do węzłów sieci telekomunikacyjnej, na potrzeby sprzedaży usług szerokopasmowej transmisji danych.
Ciemne włókno światłowodowe	Nie używane i przygotowane do zestawienia drogi optycznej włókno światłowodowe w zainstalowanym kablu światłowodowym, do którego tytuł prawny posiada OSD.
Czas Usunięcia Awarii (CUA)	Czas liczony od momentu zgłoszenia Awarii do momentu usunięcia Awarii i przekazania drogą elektroniczną informacji o usunięciu Awarii.

Fizyczny Punkt Styku Sieci (FPSS)	Miejsce (niebędące zakończeniem sieci), w którym następuje fizyczne połączenie sieci telekomunikacyjnej OK lub innego przedsiębiorcy telekomunikacyjnego do sieci telekomunikacyjnej OSD. W miejscu tym kończy się odpowiedzialność OSD, a zaczyna OK lub innego przedsiębiorcy telekomunikacyjnego.
FTTB (ang. <i>Fiber to the Building</i> )	Światłowód do budynku. Światłowód jest doprowadzony do jednostki ONU lub innego aktywnego urządzenia telekomunikacyjnego zainstalowanego w budynku, realizującego usługi telekomunikacyjne. Podłączenie do CPE realizowane jest z wykorzystaniem innej technologii niż światłowodowa technologia dostępowa.
FTTC (ang. <i>Fiber to the Curb/Cabinet</i> )	Światłowód do szafki ulicznej. Światłowód jest doprowadzony do jednostki ONU lub innego aktywnego urządzenia telekomunikacyjnego realizującego usługi telekomunikacyjne, zainstalowanego w odpornej na zmienne warunki atmosferyczne Szafie dostępowej. Podłączenie do CPE realizowane jest z wykorzystaniem innej technologii niż światłowodowa technologia dostępowa.
Infrastruktura pasywna	Sieć szerokopasmowa bez żadnego aktywnego urządzenia telekomunikacyjnego. Zazwyczaj obejmuje ona infrastrukturę techniczną, Kanalizację Kablową, Ciemne włókna światłowodowe oraz Szafy uliczne.
Infrastruktura telekomunikacyjna	Urządzenia telekomunikacyjne, oprócz telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (CPE), oraz w szczególności Powierzchnia kolokacyjna, Szafy i szafki telekomunikacyjne, linie, Kanalizacje Kablowe, słupy, Wieże, Maszty, kable, przewody oraz osprzęt, wykorzystywane do zapewnienia telekomunikacji.
Kanalizacja Kablowa	Zespół podziemnych rur i studni, zasobników, komór i szafek kablowych oraz złączy i innych urządzeń telekomunikacyjnych służący do układania kabli telekomunikacyjnych.
Kanał awaryjny	System uruchamiany w przypadku niedostępności SK, w ramach którego możliwa jest komunikacja pomiędzy Stronami, służący wymianie niezbędnych informacji w zakresie świadczenia Usług – co najmniej funkcyjna skrzynka email.
Kolokacja	Udostępnianie fizycznej przestrzeni lub urządzeń technicznych w celu umieszczenia i podłączenia niezbędnego sprzętu OK podłączającego swoją sieć do sieci OSD lub korzystającego z dostępu do Lokalnej pętli abonenckiej.
LLU (ang. <i>Local Loop Unbundling</i> )	Usługa dostępu telekomunikacyjnego do Lokalnej pętli abonenckiej.
Lokalna pętla abonencka	Fizyczny obwód łączący zakończenie sieci z punktem dostępu do stacjonarnej publicznej sieci telekomunikacyjnej, w szczególności z przełącznicą główną lub równoważnym urządzeniem.
Łącze Abonenckie	Obwód składający się z odcinków sieci światłowodowej w tym kabla dosyłowego (backhaul dosył), Spliterów oraz Przyłącza Abonenckiego (zwanego też LPŚ) albo bez Przyłącza Abonenckiego, łączący Zakończenie sieci bezpośrednio z punktem dostępu w szczególności z ODF, OLT lub równoważnym urządzeniem stanowiącym punkt dostępu do Sieci OSD.
Nadzór	Czynności podejmowane przez OSD w sytuacji, gdy OK zgodnie z wcześniejszym zgłoszeniem, wykonuje prace na obiektach lub infrastrukturze OSD.
Okres Rozliczeniowy	Okres 1 miesiąca kalendarzowego, tj. od godziny 0.00 pierwszego dnia miesiąca do godz. 24.00 ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Jeżeli Usługa nie obejmuje pełnego miesiąca, wówczas jednostką czasu stanowiącą podstawę do ustalenia opłaty jest każdy rozpoczęty dzień.

	W takim przypadku opłatę dzienną oblicza się, jako iloraz opłaty miesięcznej oraz liczby 30.
OLT (ang. <i>Optical Line Termination</i> )	Zakończenie linii optycznej. Urządzenie aktywne zapewniające połączenie systemów dostępowych aktywnych (ONU) i pasywnych z publiczną siecią telekomunikacyjną.
ONT (ang. <i>Optical Network Termination</i> )	Urządzenie aktywne instalowane u Abonenta w celu realizacji transmisji w sieciach xPON, zapewniający obsługę standardu XBase-T (RJ45).
ONU (ang. <i>Optical Network Unit</i> )	Optyczna jednostka sieci dostępowej. Urządzenie aktywne realizujące usługi telekomunikacyjne, zainstalowane w budynku (FTTB) lub w Szafie dostępowej (FTTC). CPE podłączane są do jednostki ONU z wykorzystaniem okablowania jedno- lub wielo-parowego.
Operator Korzystający (OK)	PT korzystający z dostępu hurtowego do Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC lub Usług świadczonych poprzez Sieć POPC.
Operator Sieci Dostępowej (OSD)	PT oferujący Usługi hurtowego dostępu telekomunikacyjnego do Sieci POPC, który pozyskał środki publiczne do budowy, przebudowy lub rozbudowy Infrastruktury telekomunikacyjnej lub nabył prawa do takiej infrastruktury oraz jego podmioty zależne.
Operator zintegrowany pionowo	PT posiadający ofertę hurtowa oraz świadczący usługi detaliczne samodzielnie lub za pośrednictwem innych podmiotów pozostających z nim w stosunku zależności, w szczególności w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U.2019.0.369).
Pasywny Punkt Dostępu do Usługi (PPDU)	PDU, który zostaje zainstalowany na Sieci POPC w celu połączenia jej z siecią OK w lokalizacji, w której wcześniej nie było PDU.
Podbudowa słupowa	Konstrukcje wsporcze (słupy drewniane, słupy żelbetowe, ewentualnie konstrukcje wsporcze z innych materiałów, mocowane do obiektów trwałych) oraz osprzęt do zawieszania przewodów drutowych i kabli napowietrznych.
Połączenie sieci	Fizyczne i logiczne połączenie publicznych sieci telekomunikacyjnych użytkowanych przez tego samego lub różnych przedsiębiorców telekomunikacyjnych, celem umożliwienia użytkownikom korzystającym z usług lub sieci jednego przedsiębiorcy telekomunikacyjnego, komunikowania się z użytkownikami korzystającymi z usług lub sieci tego samego lub innego przedsiębiorcy telekomunikacyjnego albo dostępu do usług dostarczanych przez innego przedsiębiorcę telekomunikacyjnego. Połączenie sieci stanowi szczególny rodzaj dostępu telekomunikacyjnego realizowanego pomiędzy operatorami.
Połączenie sieci w trybie kolokacji	Tryb Połączenia sieci, w którym OK zapewnia całą Infrastrukturę telekomunikacyjną, między własną siecią, a odpowiednim węzłem w sieci OSD wybranym z wykazu PDU. W trybie kolokacji urządzenia OK zlokalizowane są w lokalizacji PDU OSD, FPSS umiejscowiony jest po liniowej stronie przełącznicy należącej do OSD.
Połączenie sieci w trybie połączenia liniowego	Tryb Połączenia sieci polegający na połączeniu włókien światłowodowych kabla OSD z włóknami światłowodowymi kabla biegnącego do Sieci OK. FPSS umiejscowiony w studni kablowej, zasobniku kablowym, szafce, Szafie, mufo-przełącznicy, ODF lub innym Punkcie Elastyczności dla włókien światłowodowych.
POPC	Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 zaakceptowany decyzją Komisji Europejskiej z dnia 5 grudnia 2014 r.

Prace planowe	Prace wykonywane przez OSD, związane z konserwacją i utrzymaniem Infrastruktury telekomunikacyjnej, mogące mieć wpływ na dostępność Usług.
Prawo Telekomunikacyjne	Ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1954).
Przedsiębiorca telekomunikacyjny (PT)	Przedsiębiorca telekomunikacyjny, w rozumieniu art. 2 pkt 27 Prawa telekomunikacyjnego.
Punkt Adresowy	Zestaw danych adresowych zgodnych z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie inwentaryzacji infrastruktury i usług telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 276).
Punkt Dostępu do Usługi (PDU)	Element sieci, w którym OK uzyskuje dostęp do Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC (m.in. węzeł, Szafa kablowa, studnia, mufa kablowa), w miejscu określonym przez indywidualny unikalny identyfikator i Punkt Adresowy zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie inwentaryzacji infrastruktury i usług telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 276) lub współrzędne geograficzne. PDU jest jednym z Punktów Elastyczności.
Punkt Elastyczności	Punkt, w którym ma miejsce przełączanie kabli metalowych lub włókien optycznych lub fizyczne rozdzielanie kabla światłowodowego na kable o mniejszej krotności lub rozdzielanie sygnału optycznego prowadzonego jednym światłowodem na wiele światłowodów przy użyciu elementu rozgałęziającego. Punkt Elastyczności dla kabli realizowany jest zazwyczaj przy użyciu osłony złączowej, szafki wewnętrznej lub zewnętrznej. Punktem Elastyczności dla kanalizacji są studnie, zasobniki i złącza rozgałęźne.
RDU (Roczna Dostępność Usług)	Parametr liczony dla każdej Usługi lub Usługi Detalicznej w skali roku, który prezentuje liczbę wszystkich godzin w danym roku, kiedy dana Usługa lub usługa detaliczna była dostępna, tzn. była świadczona zgodnie z postanowieniami Umowy.
Sieć POPC	Sieć szerokopasmowa wybudowana, rozbudowana lub przebudowana z wykorzystaniem środków publicznych przyznanych w ramach działania 1.1 POPC.
Siła Wyższa	Zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym niezależne od Stron, któremu nie można zapobiec przy zachowaniu najwyższej staranności, a w szczególności: wojna (np. wojna domowa, zamieszki, akty sabotażu, rozruchy), katastrofy naturalne (np. burze, huragany, trzęsienia ziemi, powodzie), zdarzenia o charakterze terrorystycznym w rozumieniu ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. 2019 poz. 796).
SIMC (System identyfikatorów i nazw miejscowości)	System będący składnikiem systemu TERYT (Krajowego Rejestru Urzędowego Podziału Terytorialnego Kraju) obejmujący: urzędową nazwę miejscowości, identyfikator miejscowości, urzędowy rodzaj miejscowości oraz województwo, powiat i gminę, na terenie, na którym położona jest miejscowość.
Strona	OK lub OSD
System Informacyjny o Infrastrukturze Szerokopasmowej (SIIS)	System gromadzący istotne informacje na temat infrastruktury telekomunikacyjnej zapewniającej lub umożliwiającej zapewnienie szerokopasmowego dostępu do Internetu, zgodny z opisem znajdującym się w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r (Dz. U. z 2014 r. poz. 276).
System Komunikacyjny (SK)	System, w ramach którego możliwa jest komunikacja pomiędzy Stronami, służący wymianie niezbędnych informacji w zakresie świadczenia Usług – co najmniej funkcyjna skrzynka email.



Szafa	Szafa telekomunikacyjna przeznaczona do instalowania urządzeń telekomunikacyjnych.
Telekomunikacyjne urządzenie końcowe (ang. CPE)	Abonenckie urządzenie telekomunikacyjne przeznaczone do podłączenia bezpośrednio lub pośrednio do Zakończeń sieci.
Umowa	Umowa zawarta przez OK i OSD regulująca warunki współpracy w zakresie dostępu do Sieci POPC.
Usługa	Usługa BSA, usługa dostępu do Kanalizacji Kablowej, usługa dostępu do Ciemnych włókien, usługa LLU, usługa VULA, usługa dostępu do Podbudowy słupowej, Wież i Masztów, usługa Kolokacji, Połączenie sieci w trybie kolokacji, Połączenie sieci w trybie liniowym świadczone przez OSD na rzecz OK na podstawie Umowy i Zamówienia/Zamówień.
Usługa Detaliczna	Usługa telekomunikacyjna świadczona na rzecz Abonenta przez Stronę.
Usługa Dostępowa (masowa)	Usługa BSA, LLU lub VULA świadczona przez OSD na rzecz OK na podstawie Umowy i Zamówienia/Zamówień.
Usługa Dostępowo (infrastrukturalna)	Usługa dostępu do Kanalizacji Kablowej, usługa dostępu do Ciemnych włókien, usługa dostępu do Podbudowy słupowej, Wież i Masztów, usługa Kolokacji, Połączenie sieci w trybie kolokacji, Połączenie sieci w trybie liniowym świadczone przez OSD na rzecz OK na podstawie Umowy i Zamówienia/Zamówień.
VULA	Wirtualne uwolnienie Lokalnej pętli abonenckiej. Hurtowa usługa dostępu do Lokalnej pętli abonenckiej na poziomie L2 (warstwa Data Link modelu OSI) odpowiadająca funkcjonalnie Fizycznemu uwolnieniu pętli lokalnej.
Wymagania	Dokumenty: „Wymagania dla sieci NGA – POPC” oraz „Zasady dostępu hurtowego do sieci zrealizowanych w ramach II konkursu w ramach działania 1.1 POPC dla gospodarstw domowych – rekomendacja Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej”.
Zakończenie sieci	Fizyczny punkt, w którym Abonent otrzymuje dostęp do publicznej sieci telekomunikacyjnej
Zamówienie	Zamówienie na Usługę dotyczące uruchomienia Usługi, modyfikacji Usługi lub rezygnacji z Usługi.

### 3. Dostępność infrastruktury i publikacja oferty hurtowej

W zakresie Dostępności infrastruktury i publikacji oferty hurtowej, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, zidentyfikowano konieczność doprecyzowania zapisów znajdujących się w Wymaganiach. W związku z tym poniżej zaproponowano zmodyfikowany tekst procedury (nowe elementy są zaznaczone kolorem **niebieskim**):

#### Informacje Ogólne

- OSD publikuje za pośrednictwem SK oraz ogólnodostępnego portalu www ofertę hurtową określającą warunki świadczenia Usług w oparciu o Sieci POPC, niezbędne do zawarcia Umowy i świadczenia tych Usług, **chyba że OSD świadczy Usługi jedynie na sieci POPC wybudowanej, rozbudowanej lub przebudowanej z wykorzystaniem środków publicznych przyznanych w ramach I konkursu działania 1.1 POPC – wtedy publikacja może nastąpić jedynie za pośrednictwem SK.**
- OSD udostępnia za pośrednictwem SK oraz ogólnodostępnego portalu www informacje dotyczące obsługiwanego obszaru geograficznego i Punktów Adresowych w zasięgu Sieci POPC przyporządkowanych poszczególnym PDU przedstawione poprzez dokładne lokalizacje w postaci Punktu Adresowego i jego współrzędnych geograficznych. **Dla każdego ze wskazanych Punktów**



Adresowych, OSD podaje planowaną datę uruchomienia świadczenia Usług w sieci POPC (wymagany format daty to dzień, miesiąc i rok). Dla OSD świadczących Usługi jedynie na sieci POPC wybudowanej, rozbudowanej lub przebudowanej z wykorzystaniem środków publicznych przyznanych w ramach I konkursu działania 1.1 POPC udostępnienie tych informacji może nastąpić jedynie za pośrednictwem SK.

- 3) Po zawarciu umowy ramowej OSD udostępnia drugiej Stronie Umowy za pośrednictwem SK informacje dotyczące Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC, w szczególności:
  - a) listę PDU (w tym PPDU) wraz z podaniem ich indywidualnych, unikalnych identyfikatorów, dokładnej lokalizacji w postaci Punktu Adresowego lub współrzędnych geograficznych oraz listy urządzeń telekomunikacyjnych wykorzystywanych w danej lokalizacji do świadczenia Usług oraz rodzajów portów,
  - b) informacje dotyczące możliwości świadczenia Usług w danym PDU wraz ze wskazaniem parametrów technicznych, takich jak opcja usługi czy technologia,
  - c) listę odcinków kabli telekomunikacyjnych dostępnych w danym PDU z uwzględnieniem liczby włókien światłowodowych,
  - d) informacje na temat Kanalizacji Kablowej, a w szczególności listę odcinków kablowych wraz z informacjami o przekroju i liczbie otworów Kanalizacji Kablowej,
  - e) informacje dotyczące możliwości technicznych oraz warunków dołączenia Kanalizacji Kablowej OK do Kanalizacji Kablowej OSD,
  - f) informacje na temat dostępnej przestrzeni kolokacyjnej ze wskazaniem dokładnej lokalizacji,
  - g) listę urządzeń CPE kompatybilnych z Siecią POPC.
- 4) Informacje dotyczące lokalizacji elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC powinny być udostępnione również w formie graficznej, np. w postaci plików shp z atrybutami, na których naniesiono elementy Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC, w szczególności:
  - a) warstwę Kanalizacji Kablowej,
  - b) warstwę Podbudowy słupowej,
  - c) warstwę kabli telekomunikacyjnych,
  - d) warstwę elementów aktywnych,
  - e) warstwę przestrzeni kolokacyjnej,
  - f) warstwę Punktów Adresowych w zasięgu Sieci POPC.
- 5) OSD udostępnia informacje, o których mowa w ppkt 1-4 powyżej, mając na względzie konieczność zapewnienia:
  - a) zgodności ze stanem faktycznym,
  - b) swobodnego i dogodnego dostępu do informacji,
  - c) usystematyzowanego oraz zrozumiałego sposobu prezentowania informacji,
  - d) kompletności, rzetelności oraz aktualności informacji,
  - e) szczegółowości i konkretności informacji.
- 6) Informacje, o których mowa w ppkt 2-4 powyżej, są udostępniane OK w formie plików elektronicznych o atrybutach zgodnych z formatem i wymaganiami dla plików przekazywanych do SIIS (dla ppkt 2-3 – pliki w formacie xml lub csv).
- 7) OSD publikuje za pośrednictwem SK oraz ogólnodostępnego portalu www informacje dotyczące planowanej daty uruchomienia świadczenia Usług w Sieci POPC dla obszaru geograficznego (miejscowości zgodnie z formatem SIMC) w terminie co najmniej 90 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem świadczenia w Sieci POPC Usług lub usług telekomunikacyjnych świadczonych na rzecz Abonentów w tym obszarze geograficznym. Dla OSD świadczących Usługi jedynie na sieci POPC wybudowanej, rozbudowanej lub przebudowanej z wykorzystaniem środków publicznych przyznanych w ramach I konkursu działania 1.1 POPC publikacja tych informacji może nastąpić jedynie za pośrednictwem SK.
- 8) Informacje, o których mowa w ppkt 7 powyżej, są udostępniane OK w formie plików csv lub xml wraz z planowaną datą uruchomienia świadczenia Usług w formacie dzień-miesiąc-rok.
- 9) Z zastrzeżeniem ppkt 10, 11 oraz 12 poniżej, OSD aktualizuje informacje, o których mowa w ppkt 2-4 i 7 powyżej, w ciągu miesiąca od zmiany stanu faktycznego, chyba że OSD świadczy usługi na

sieci POPC wybudowanej, rozbudowanej lub przebudowanej z wykorzystaniem środków publicznych przyznanych w ramach I konkursu działania 1.1 POPC – wtedy termin na aktualizację wynosi 7 DR.

- 10) OSD udostępnia informacje, o których mowa w ppkt 1-2 powyżej, najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem świadczenia w Sieci POPC Usług lub usług telekomunikacyjnych świadczonych na rzecz Abonentów w Punktach Adresowych objętych zasięgiem Sieci POPC.
- 11) Operator zintegrowany pionowo będący jednocześnie OSD nie będzie prowadził działalności sprzedażowej i marketingowej na rzecz Abonentów w Punktach Adresowych objętych zasięgiem Sieci POPC do momentu udostępnienia informacji, o których mowa w ppkt 10 powyżej.
- 12) W przypadku wprowadzenia do oferty hurtowej OSD, o której mowa w ppkt 1 powyżej:
  - a) nowych usług dostępu hurtowego do Sieci POPC,
  - b) zmian dotyczących istotnych, pozacenowych warunków świadczenia Usług (w szczególności zakresu usługi, funkcjonalności usługi lub parametrów jakościowych),
  - c) zmian technologicznych, organizacyjno-technicznych i innych zmian poprawiających efektywność świadczenia usług dostępu hurtowego do Sieci POPC.OSD publikuje za pośrednictwem SK, ogólnodostępnego portalu www oraz przekazuje osobno każdemu OK, z którym ma podpisaną Umowę, informacje, o których mowa w ppkt 1 powyżej, najpóźniej w terminie 90 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem świadczenia usług hurtowego dostępu do Sieci POPC na warunkach określonych w zmienionej ofercie hurtowej.
- 13) W przypadku wprowadzenia do oferty hurtowej OSD, o której mowa w ppkt 1 powyżej, zmian w zakresie wysokości opłat, OSD publikuje za pośrednictwem SK, ogólnodostępnego portalu www oraz przekazuje każdemu OK, z którym ma podpisaną Umowę, informacje, o których mowa w ppkt 1 powyżej, najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem świadczenia usług hurtowego dostępu do Sieci POPC na warunkach określonych w zmienionej ofercie hurtowej, **chyba że OSD świadczy usługi jedynie na sieci POPC wybudowanej, rozbudowanej lub przebudowanej z wykorzystaniem środków publicznych przyznanych w ramach I konkursu działania 1.1 POPC – wtedy aktualizacja odbywa się w terminie określonym w ppkt 12 powyżej.**
- 14) W przypadku, gdy OSD zamierza wprowadzić nową usługę detaliczną, której odpowiednik hurtowy powinien być świadczony przez OSD OK, OSD jest zobowiązany do wprowadzenia do oferty hurtowej, o której mowa w ppkt 1 powyżej, usługi dostępu hurtowego do Sieci POPC będącej odpowiednikiem tej usługi detalicznej, przed rozpoczęciem świadczenia przez OSD tej usługi detalicznej, tak, aby OK miał możliwość zaoferowania konkurencyjnej usługi detalicznej w tym samym czasie co rynkowe wdrożenie nowej usługi detalicznej przez OSD. W takim wypadku odpowiednio stosuje się ppkt 12 powyżej.

## 4. Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Umowy

Po przeanalizowaniu dostępnych umów, jak również otrzymaniu ankiet od operatorów, zdefiniowano trzy scenariusze współpracy, które istnieją na rynku lub są możliwe do stosowania:

- zawarcie umowy ramowej i składanie zamówień na poszczególne usługi,
- zawarcie umowy ramowej oraz zawieranie umów szczegółowych gdzie każde zaakceptowane zamówienie na poszczególne usługi jest traktowane jako umowa szczegółowa,
- zawarcie umowy ramowej i umów szczegółowych dla poszczególnych grup usług oraz składanie zamówień w ramach umów szczegółowych na poszczególne usługi.

W Wymaganiach rekomendowanym modelem współpracy jest zawarcie umowy ramowej określonej jako Umowa oraz składanie zamówień na poszczególne usługi i do takiego modelu odniesiono się w rekomendacjach ze względu na uproszczenie procedur niezbędnych do wykorzystania sieci telekomunikacyjnej przez OK. Niemniej jednak możliwe jest stosowanie innych modeli przy zastosowaniu się Stron do terminów wskazanych w sekcji „Zamówienia na Usługę”. Dodatkowo,



obowiązanie Umowy Szczegółowej powinno być zgodne z zapisami ujętymi w sekcji „Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Zamówienia”.

Poniżej przedstawiony został proponowany tekst procedury związany z ogólnymi zasadami dotyczącymi obowiązywania umowy oraz zawieraniem i rozwiązywaniem umowy jak również obowiązywaniem zamówienia (nowe elementy są zaznaczone kolorem **niebieskim**, wykreślone elementy są zaznaczone **fioletowym przekreśleniem**):

### **Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Umowy**

- 1) Umowa jest zawierana na czas nieokreślony.
- 2) OK może rozwiązać bez podania przyczyn Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec Okresu Rozliczeniowego.
- 3) Strona może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty uprawnień do prowadzenia działalności telekomunikacyjnej przez drugą Stronę Umowy.
- 4) Strona może rozwiązać Umowę, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec Okresu Rozliczeniowego, jeżeli druga Strona rażąco narusza postanowienia tej Umowy i nie zaprzestała tych naruszeń w terminie 10 dni roboczych od dnia doręczenia pisemnego wezwania wskazującego zakres tych naruszeń.
- 5) Za rażące naruszenie Umowy uznaje się ~~m.in.~~:
  - a) zaleganie przez OK z wymagalnymi płatnościami na rzecz OSD z tytułu świadczonych Usług za co najmniej 2 Okresy Rozliczeniowe,
  - b) wykorzystanie przez OK Sieci POPC niezgodnie z warunkami określonymi w dokumentach, na podstawie których nastąpiło finansowanie ze środków publicznych budowy Sieci POPC,
  - c) wprowadzanie przez OK niezgodzonych istotnych ingerencji w Infrastrukturę telekomunikacyjną Sieci POPC,
  - d) prowadzenie prac bez Nadzoru OSD przez OK,
  - e) naruszanie przez OSD parametrów jakościowych świadczenia Usług określonych w Umowie,
  - f) naruszenie przez Stronę tajemnicy przedsiębiorstwa oraz wykorzystania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jednej Strony w działalności detalicznej drugiej Strony, w szczególności informacji dotyczących strategii inwestycyjnych i handlowych oraz baz klientów,
  - g) nieudzielenie, niezupelnienie lub nieprzedłużenie zabezpieczenia przez OK wymaganego ze strony OSD.
- 6) Od dnia złożenia przez Stronę oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, nie jest możliwe złożenie nowego Zamówienia na jej podstawie ani przedłużenie Zamówienia obowiązującego w dniu złożenia tego oświadczenia. Zamówienia obowiązujące na czas nieokreślony wygasają z upływem okresu wypowiedzenia zastrzeżonego dla Umowy.
- 7) W przypadku złożenia przez Stronę oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, na podstawie której obowiązują Zamówienia na czas określony, Umowa w odniesieniu do tych Zamówień wygasa z dniem rozwiązania lub wygaśnięcia ostatniego Zamówienia obowiązującego na czas określony, będącego w mocy w dniu złożenia przez Stronę oświadczenia o rozwiązaniu Umowy.
- 8) Przed rozwiązaniem Umowy Strony uzgodnią na piśmie warunki zapewniające ochronę interesów Abonentów OK, w szczególności zachowanie ciągłości świadczenia usługi telekomunikacyjnej oraz warunki uwzględniające potrzeby obronności, bezpieczeństwa państwa i porządku publicznego po rozwiązaniu Umowy.
- 9) Umowa wraz z potwierdzonymi Zamówieniami stanowi integralną całość.

### **Tryb zawarcia Umowy**

- 1) OK składa do OSD wnioski o zawarcie Umowy poprzez SK.

- 2) OSD w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku o zawarcie Umowy wskazuje braki lub nieprawidłowości w złożonym wniosku, które wymagają uzupełnienia lub poprawienia, w tym może wezwać OK do przedstawienia kopii dokumentów potwierdzających upoważnienie osób wnioskujących do reprezentowania OK i składania w imieniu OK oświadczeń woli w przypadku, gdy wniosek podpisuje osoba niefigurująca w odpowiednim rejestrze.
- 3) OK uzupełnia braki lub poprawia nieprawidłowości we wniosku o zawarcie Umowy, które wymagają uzupełnienia lub poprawienia w terminie 5 dni roboczych od otrzymania informacji od OSD o brakach lub nieprawidłowościach w złożonym wniosku o zawarcie Umowy, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
- 4) OSD w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wolnego od braków lub nieprawidłowości wniosku o zawarcie Umowy przesyła do OK 2 egzemplarze Umowy podpisane przez OSD lub 1 egzemplarz Umowy w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym OSD.
- 5) OK w terminie 5 dni roboczych do dnia otrzymania podpisanej Umowy przez OSD, odsyła do OSD 1 egzemplarz Umowy podpisany przez OK w przypadku zastosowania formy pisemnej lub 1 egzemplarz Umowy opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym OK w przypadku zastosowania formy elektronicznej.

### **Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Zamówienia**

- 1) W Zamówieniu polegającym na uruchomieniu Usługi, OK wskazuje, czy obowiązuje ono na czas określony czy nieokreślony (o ile OSD przewidzi możliwość składania Zamówienia na czas nieokreślony).
- 2) W przypadku Zamówienia na czas określony, po upływie okresu obowiązywania Zamówienia, obowiązuje ono nadal na czas nieokreślony, chyba że którakolwiek ze Stron nie później niż na co najmniej 1 miesiąc przed upływem okresu obowiązywania Zamówienia złoży wypowiedzenie dotyczące tego Zamówienia. OK może również złożyć do OSD Zamówienie na Usługę na kolejny czas określony, przy czym okres obowiązywania nowego Zamówienia rozpoczyna bieg nie wcześniej niż w pierwszym dniu po zakończeniu dotychczasowego Zamówienia obowiązującego w dniu złożenia nowego Zamówienia.
- 3) Zamówienie na rezygnację z Usługi obowiązującego na czas nieokreślony wymaga złożenia wypowiedzenia tego Zamówienia poprzez SK.
- 4) Okres wypowiedzenia Zamówienia obowiązującego na czas nieokreślony wynosi 1 miesiąc i upływa ostatniego dnia Okresu Rozliczeniowego następującego po dacie złożenia wypowiedzenia tego Zamówienia. OK może anulować wypowiedzenie Zamówienia na 10 dni roboczych przed datą końcową okresu wypowiedzenia tego Zamówienia.
- 5) Potwierdzone Zamówienia na czas nieokreślony obowiązujące na podstawie Umowy wygasają z dniem rozwiązania Umowy.
- 6) W przypadku rezygnacji z Usługi świadczonej w oparciu o potwierdzone Zamówienie obowiązujące na czas określony albo wypowiedzenia takiego Zamówienia przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie OK, OK zobowiązany jest uiścić na rzecz OSD, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty rezygnacji z Usługi, opłaty abonamentowe, które poniósłby do końca deklarowanego okresu obowiązywania Zamówienia.
- 7) Postanowienie opisane w ppkt 7 powyżej nie dotyczy sytuacji, w której rezygnacja z Usługi Dostępowej lub wypowiedzenie Zamówienia na Usługę Dostępową następuje z uwagi na rozwiązanie przez Abonenta umowy o świadczenie Usług Detalicznych z OK, w celu uzyskania dostępu do Usług Detalicznych świadczonych przez innego OK w oparciu o Sieć POPC.
- 8) W przypadku, gdy Abonent, któremu OK świadczy Usługę Detaliczną z wykorzystaniem Usługi Dostępowej, rozwiązuje umowę z tym OK w celu zawarcia umowy z innym OK, OSD ma prawo wypowiedzieć potwierdzone Zamówienie na Usługę Dostępową obowiązujące na czas określony z dotychczasowym OK. W takim przypadku Zamówienie wygasa w odniesieniu do tej Usługi

- Dostępowej w dniu rozwiązania umowy pomiędzy dotychczasowym OK a Abonentem, a jeżeli wypowiedzenie Zamówienia nastąpiło po tej dacie – w trybie natychmiastowym. W takim przypadku OK jest zobowiązany uiścić na rzecz OSD, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wypowiedzenia Zamówienia, opłaty abonamentowe jedynie za okres do daty wypowiedzenia Zamówienia przez OSD, a OSD jest zobowiązany do zwrotu ewentualnej nadpłaty do OK w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wypowiedzenia Zamówienia.
- 9) Postanowienie opisane w ppkt 7 nie dotyczy również sytuacji, w której rezygnacja z Usługi Dostępowej lub wypowiedzenie Zamówienia następuje z uwagi na skorzystanie przez Abonenta z prawa od odstąpienia od umowy zawartej z OK na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa bez podawania przyczyny w terminie 14 dni kalendarzowych:
    - a) w przypadku, gdy Abonent wypowie umowę zawartą z OK korzystając z prawa odstąpienia umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, a OSD rozpoczął już świadczenie Usługi Dostępowej na rzecz OK, OK zobowiązany jest uiścić na rzecz OSD opłaty jednorazowe związane z uruchomioną Usługą Dostępową oraz opłaty abonamentowe za okres od daty rozpoczęcia świadczenia Usługi do daty zakończenia świadczenia Usługi Dostępowej. Usługa Dostępowa jest dezaktywowana w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia Zamówienia do OSD o rezygnacji z Usługi Dostępowej;
    - b) w przypadku, gdy Abonent wypowie umowę zawartą z OK korzystając z prawa odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, a OSD nie rozpoczął jeszcze świadczenia Usługi Dostępowej na rzecz OK i Zamówienie na rezygnację z Usługi Dostępowej wpłynęło na minimum 1 dzień roboczy przed datą instalacji lub uruchomienia Usługi, OK nie ponosi żadnych opłat, a OSD anuluje realizację Zamówienia.
  - 10) OK, na żądanie OSD, jest zobowiązany do przedstawienia oświadczenia Abonenta o odstąpieniu od umowy zawartej z OK na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa bez podawania przyczyny w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania takiego żądania od OSD poprzez SK.
  - 11) W przypadku nieprzedstawienia oświadczenia, o którym mowa w ppkt 11 powyżej, OK zobowiązany jest ponieść koszty opłat jednorazowych i opłat abonamentowych, które poniósłby do końca deklarowanego okresu obowiązywania Zamówienia.

## 5. System komunikacyjny

W zakresie Systemu komunikacyjnego, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, zidentyfikowano konieczność doprecyzowania zapisów znajdujących się w Wymaganiach.

Proponowany tekst procedury został przedstawiony poniżej (nowe elementy są zaznaczone kolorem niebieskim, wykreślone elementy są zaznaczone ~~fiioletowym przekreśleniem~~):

### System komunikacyjny

- 1) OSD umożliwi nieodpłatnie komunikację z OK w celu wymiany niezbędnych informacji w zakresie świadczenia Usług obejmującą co najmniej funkcyjną skrzynkę email. ~~na przykład w formie email lub elektronicznego kanału wymiany informacji opartego na wymianie plików xml lub portalu www (dalej „SK”), który obejmuje co najmniej funkcyjną skrzynkę email.~~ W przypadku braku możliwości skorzystania z SK z przyczyn technicznych, OSD udostępni Kanał awaryjny.
- 2) Przy wykorzystaniu narzędzi informatycznych innych niż funkcyjna skrzynka email np. portal www lub dedykowana aplikacja rekomenduje się, aby wykorzystywane były API oparte o standard TM Forum, który został szerzej opisany w sekcji „Standard TM Forum”.
- 3) Komunikacja pomiędzy OSD i OK będzie realizowana w oparciu o SK, z wyłączeniem przypadków, gdy przepisy prawa wymagają zachowania formy pisemnej.



- 4) OSD udostępni SK mając na względzie w szczególności konieczność zapewnienia:
  - a) szybkości i efektywności komunikacji,
  - b) niezawodności,
  - c) bezpieczeństwa i poufności informacji,
  - d) swobodnego i dogodnego dostępu na zasadzie niedyskryminacji,
  - e) dostępu przez obie strony do informacji na temat przebiegu procesów w sposób umożliwiający m.in. określenie czasu trwania tych procesów i ich etapów.
- 5) OSD udostępni za pośrednictwem SK **co najmniej** następujące funkcjonalności:
  - a) dostęp do aktualnych Informacji Ogólnych
  - b) terminową obsługę Usług, w szczególności w zakresie:
    - składania i rozpatrywania zamówień na Usługę,
    - zgłaszania i obsługi reklamacji, Awarii, nadzoru, prac planowych dotyczących Usług.
  - c) dostęp do formularzy i wzorów dokumentów określonych przez OSD, w szczególności zamówień na Usługę i zgłoszeń, o których mowa w lit. b powyżej,
  - d) przesyłanie innych dokumentów i korespondencji w wersji elektronicznej.
- 6) OSD udostępni aktualny dokument zawierający szczegółowy opis funkcjonalności oraz instrukcję obsługi SK.

#### **Standard TM Forum**

Zastosowanie jednolitych standardów i procesów komunikacji pomiędzy OSD a OK może pozwolić na zwiększenie efektywności współpracy pomiędzy operatorami, a przez to zwiększyć poziom dostępu do zasobów sieci POPC. W szczególności unifikacja procesów oraz standardu API przyczynia się do uniknięcia dodatkowych nakładów finansowych związanych z koniecznością dostosowania systemów komunikacji międzyoperatorskiej oraz tworzenia API dla obsługi poszczególnych OSD/OK.

W telekomunikacji wiodącą organizacją definiującą procesy biznesowe i utrzymaniowe, w tym standardy wymiany informacji pomiędzy systemami operatorów jest Telemanagement Forum (TM Forum). TM Forum oferuje zestaw standardów API, które mogliby zastosować operatorzy. Standardy te są bezpłatne i eliminują konieczność poniesienia dodatkowych kosztów związanych z każdorazowym dostosowywaniem API w zależności od tego, jakie API ma dany operator.

W Tabeli 2 przedstawiono listę standardów API zgodnych z TM Forum oraz możliwe ich wykorzystanie przy współpracy międzyoperatorskiej w zakresie udostępniania usług hurtowych i obsługi zamówień. Listę przedstawioną w Tabeli 2 należy uznawać za otwartą, gdzie operatorzy w przyszłości mogą rozważać zastosowanie niewskazanego tutaj API przy realizacji procesów związanych z obsługą usług hurtowych.

**Tab. 2. Lista API TM Forum możliwych do wykorzystania w ramach współpracy OSD i OK.**

<b>Nazwa API</b>	<b>Opis</b>	<b>Możliwe wykorzystanie</b>
TMF 622 – Product Ordering Management	Interfejs API do zamawiania produktów zapewnia zestandaryzowany mechanizm składania zamówienia produktu ze wszystkimi niezbędnymi parametrami zamówienia. Interfejs API składa się z prostego zestawu operacji, które w spójny sposób współdziałają z systemami np. CRM. Zamówienie produktu jest tworzone na podstawie oferty produktowej zdefiniowanej w katalogu. Oferta produktowa identyfikuje produkt lub zestaw produktów dostępnych dla klienta i zawiera takie cechy, jak ceny, opcje produktu i rynek.	Standard API jest możliwy do wykorzystania w procesach: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dosyłową,</li> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dostępową,</li> <li>• składania zamówienia na realizację prac pod Nadzorem.</li> </ul>
TMF646 – Appointment	Interfejs API, którego celem jest zarządzanie spotkaniami wraz z całą charakterystyką spotkania taką jak m.in. miejsce spotkania, czas spotkania, cel spotkania. API pozwala wyszukiwać np. wolne przedziały czasowe u służb technicznych OSD i w kolejnym kroku umówić spotkanie np. z Abonentem w celu wykonania gniazda abonenckiego.	Standard API jest możliwy do wykorzystania w procesach: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dosyłową,</li> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dostępową,</li> <li>• ustalania terminu Nadzoru.</li> </ul>
TMF667 – Document Management	Zapewnia zestandaryzowany mechanizm zarządzania dokumentami związanymi z procesami m.in. tworzenia dokumentów, usuwania dokumentów i przechowywania informacji na ich temat.	Standard API może być wykorzystywany w różnych procesach m. in. do pobrania dokumentów dotyczących np. Punktu Adresowego czy też do udostępniania dokumentów np. udostępniania dokumentów, które służby techniczne OSD powinny przekazać Abonentowi.
TMF679 – Product Offering Qualification	API to pozwala zdefiniować dostępność produktów np. w zależności od Punktu Adresowego oraz daje możliwość oferowania innych zdefiniowanych produktów przy niedostępności określonego produktu.	Standard API jest możliwy do wykorzystania w procesach: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dosyłową,</li> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dostępową.</li> </ul>
TMF620 – Product Catalog Management	API służy do zarządzania katalogiem produktów i informowania się między Stronami o modyfikacjach katalogu.	Standard API jest możliwy do wykorzystania w procesach: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dosyłową,</li> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dostępową.</li> </ul>
TMF632 – Party Management	API służy do zarządzania informacjami na temat stron będących uczestnikami danego procesu i umożliwia m.in. tworzenie, aktualizację, pobieranie czy usuwanie danych dotyczących uczestników danego procesu. Uczestnikiem procesu może być dowolna osoba fizyczna lub prawna powiązana z OSD. API może zostać wykorzystane np. do przesyłania nr kontaktowego do Abonenta podpiętego do konkretnej wizyty służb technicznych OSD.	Standard API może być wykorzystywany we wszystkich procesach.
TMF 673 – Geographic Address Management	API służy do zarządzania bazą adresową, Umożliwia wyszukiwanie adresów a także sprawdzenie poprawności danych adresowych. Na koniec można go użyć do wyszukania adresu geograficznego przez: przeszukiwanie obszaru – początkowo: miasto a następnie powiększanie ulic tego obszaru, a na końcu wyświetlanie wszystkich segmentów ulic (numerów) na ulicy.	Standard API jest możliwy do wykorzystania w procesach: <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dosyłową,</li> <li>• obsługi Zamówień na Usługę Dostępową,</li> <li>• składania zamówienia na realizację prac pod Nadzorem.</li> </ul>





<p>TMF621 – Trouble Ticket</p>	<p>API zapewnia standardowy mechanizm komunikacji z systemami służącymi do obsługi Awarii, które pozwalają na tworzenie, śledzenie i zarządzanie zgłoszeniami problemów np. w oparciu o nowe zgłoszenie w CRM OSD, OK dostaje informacje o podejrzeniu Awarii lub OSD otrzymuje od OK informacje o Awarii i po pozytywnej weryfikacji API umożliwia zdalne wprowadzenie zgłoszenia do CRM. API zawiera również mechanizmy wyszukaj i aktualizuj istniejące zgłoszenia awarii. Dodatkowo, możliwa jest konfiguracja powiadomień w celu dostarczenia informacji o aktualizacji statusu naprawy awarii w tym zmiany statusu.</p>	<p>Standard API jest możliwy do wykorzystania w procesach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obsługi Awarii</li> <li>• obsługi Reklamacji.</li> </ul>
------------------------------------	---	--

## 6. Zamówienie na Usługę Dosyłową

W zakresie składania Zamówienia na Usługę proponowany jest podział na Usługi Dostępowe (masowe) oraz Dosyłowe (infrastrukturalne). Do Usług Dostępowych zalicza się usługę BSA, LLU oraz VULA, a procedury dla nich zostały przedstawione w sekcji „Zamówienie na Usługę Dostępową”. Do Usług Dosyłowych zaliczane są pozostałe Usługi (m.in. dzierżawa ciemnych włókien, dzierżawa kanalizacji, kolokacja). Poniżej został przedstawiony tekst procedury dla Usług Dosyłowych, dla których podstawę stanowią zapisy z Wymagań (nowe zapisy są oznaczone kolorem **niebieskim**, wykreślone elementy są zaznaczone **fioletowym przekreśleniem**):

### Zamówienie na Usługę **Dosyłową**

- 1) OK wybiera Usługę **Dosyłową** lub Usługi **Dosyłowe** poprzez złożenie zamówienia na Usługę **Dosyłową** za pośrednictwem SK.
- 2) Zamówienie na Usługę **Dosyłową** dotyczy uruchomienia **Usługi Dosyłowej**, modyfikacji Usługi **Dosyłowej** lub rezygnacji z Usługi **Dosyłowej**.
- 3) W Zamówieniu na Usługę **Dosyłową** OK wskazuje Usługę **Dosyłową** lub Usługi **Dosyłowe**, istotne parametry każdej Usługi **Dosyłowej** oraz PDU, w którym OK uzyskuje dostęp do danej Usługi **Dosyłowej**.
- 4) OSD w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania Zamówienia na Usługę **Dosyłową** wskazuje braki lub nieprawidłowości w Zamówieniu na Usługę, które wymagają uzupełnienia lub poprawienia, stosownie do wymogów, o których mowa w ppkt 3 powyżej. W przypadku niewskazania przez OSD braków lub nieprawidłowości Zamówienia na Usługę **Dosyłową** we wskazanym terminie, Zamówienie na Usługę uznaje się za wolne od braków formalnych.
- 5) OK uzupełnia braki wskazane przez OSD lub poprawia Zamówienie na Usługę w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od OSD informacji o brakach lub nieprawidłowościach Zamówienia na Usługę, pod rygorem pozostawienia przez OSD z Zmówienia na Usługę **Dosyłową** bez rozpoznania.
- 6) W terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez OSD Zamówienia na Usługę **Dosyłową** wolnego od braków lub nieprawidłowości, OSD informuje OK o przystąpieniu do realizacji zamówienia na Usługę **Dosyłową**, chyba że realizacja zamówienia na Usługę **Dosyłową** wymaga przeprowadzenia wywiadu technicznego.
- 7) OSD realizuje Zamówienie na Usługę **Dosyłową** w terminie wskazanym w tym Zamówieniu na Usługę **Dosyłową**, nie wcześniej niż 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez OSD tego zamówienia na Usługę **Dosyłową** wolnego od braków lub nieprawidłowości, chyba że realizacja zamówienia na Usługę wymaga przeprowadzenia wywiadu technicznego, przekazania lub zwrotu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej.
- ~~8) Jeżeli realizacja zamówienia na Usługę wymaga przeprowadzenia prac budowlanych przez OSD na żądanie OK, w związku z realizacją kompletnej sieci dostępu (w tym CPE) doprowadzonej do lokalu Abonenta w Punkcie Adresowym objętym zasięgiem Sieci POPC, OSD realizuje zamówienie na Usługę w terminie wskazanym w tym zamówieniu na Usługę, nie wcześniej niż 30 dni roboczych~~



~~od dnia otrzymania przez OSD tego zamówienia na Usługę Realizacja Infrastruktury telekomunikacyjnej, o której mowa w zdaniu poprzednim, odbywa się zgodnie z zapisami Wymagań POPC dla GD.~~

- 8) Jeżeli realizacja Zamówienia na Usługę **Dosyłową** wymaga przeprowadzenia wywiadu technicznego, przekazania lub zwrotu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej, OSD realizuje zamówienie na Usługę po przeprowadzeniu wywiadu technicznego zgodnie z zapisami w sekcji „Warunki techniczne i projekt techniczny” lub po przekazaniu lub zwrocie elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej zgodnie z zapisami w sekcji „Przekazanie, zwrot oraz instalacja Infrastruktury telekomunikacyjnej”. Przed wystąpieniem o wywiad techniczny udzielane są podstawowe dane o dostępności danej Usługi **Dosyłowej**.
- 9) OSD może odmówić realizacji Zamówienia na Usługę, dotyczącego uruchomienia lub modyfikacji Usługi **Dosyłowej**, jeżeli:
  - a. realizacja zamówienia na Usługę **Dosyłową** jest niemożliwa z powodu Siły Wyższej,
  - b. OK rażąco naruszył postanowienia Umowy i skutki takiego naruszenia nie zostały usunięte do chwili udzielenia odpowiedzi negatywnej na Zamówienia na Usługę **Dosyłową**,
  - c. OK zalega z płatnościami na rzecz OSD z tytułu świadczonych Usług, za co najmniej 2 Okresy Rozliczeniowe,
  - d. zamówienie na Usługę **Dosyłową** nie dotyczy Usługi, którą zgodnie z ofertą świadczy OSD **wskazanej w pkt 1.1 ppkt 5 Zasad dostępu**,
  - e. nie ma możliwości świadczenia danej Usługi **Dosyłowej** ze względu na technologię budowy Sieci POPC.
- 10) W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ppkt 9 ~~10~~ powyżej, OSD niezwłocznie przekaże OK informację o odmowie realizacji Zamówienia na Usługę.
- 11) Odmowa realizacji Zamówienia na Usługę wymaga uzasadnienia, a jeżeli istnieje możliwość zastosowania rozwiązań alternatywnych względem Usług **Dosyłowych** wskazanych w Zamówieniu na Usługę **Dosyłową**, należy wskazać takie rozwiązania alternatywne.
- 12) W przypadku odmowy realizacji niektórych Usług **Dosyłowych** wskazanych w zamówieniu na Usługę, OK w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o częściowej odmowie realizacji zamówienia na Usługę, może anulować to zamówienie na Usługę w całości.
- 13) **Data realizacji Zamówienia na Usługę Dosyłową zostanie potwierdzona Protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony.**
- 14) **W przypadku niepodpisania przez OK Protokołu zdawczo-odbiorczego i niezgłoszenia przez OK, w formie pisemnej uzasadnionych zastrzeżeń do Usługi Dosyłowej, data realizacji Zamówienia na Usługę Dosyłową określona w podpisanym jednostronnie przez OSD Protokole zdawczo-odbiorczym będzie uważana za dzień realizacji tego Zamówienia.**
- 15) **W przypadku zgłoszenia przez OK uzasadnionych zastrzeżeń odnośnie realizacji Zamówienia na Usługę Dosyłową, OSD ma obowiązek niezwłocznie je usunąć, a następnie przesłać poprawiony Protokół zdawczo-odbiorczy. W dalszej części procesu stosuje się odpowiednio zapisy z ppkt 13-14 powyżej.**
- 16) **W przypadku opisanym w ppkt 15 powyżej, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do daty realizacji Zamówienia na Usługę Dosyłową wpisaną w pierwszym Protokole zdawczo-odbiorczym dotyczącym tego Zamówienia, OK może żądać od OSD zapłaty kary umownej opisanej w sekcji „Kary umowne” (dotyczy jedynie Zamówienia na uruchomienie lub modyfikację Usługi Dosyłowej).**

## 7. Warunki techniczne i projekt techniczny

W zakresie Warunków technicznych i projektu technicznego, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, nie zidentyfikowano potrzeby większych modyfikacji zapisów w Wymaganiach, przy zaznaczeniu, że sekcja ta dotyczy jedynie Usług Dosiłowych.

Proponowany tekst procedury został przedstawiony poniżej (nowe elementy są zaznaczone kolorem niebieskim):

### Warunki techniczne i projekt techniczny dla Usług Dosiłowych

- 1) OSD w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania Zamówienia na Usługę Dosiłową wolnego od braków i nieprawidłowości przekazuje OK warunki techniczne realizacji zamówienia na Usługę Dosiłową niezbędne do sporządzenia przez OK projektu technicznego, w tym przypadku OSD dokonuje jednocześnie rezerwacji zasobów sieciowych na okres 90 dni kalendarzowych od dnia przekazania OK warunków technicznych.
- 2) Jeżeli spełnienie przez OK warunków technicznych określonych przez OSD po przeprowadzeniu wywiadu technicznego jest ekonomicznie nieopłacalne lub niecelowe z punktu widzenia świadczenia usług telekomunikacyjnych, czego OK nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, OK może anulować zamówienie na Usługę Dosiłową w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania warunków technicznych.
- 3) W terminie 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania warunków technicznych, o których mowa w ppkt 1 powyżej, OK przekazuje do OSD projekt techniczny opracowany na podstawie wydanych warunków technicznych, pod rygorem pozostawienia Zamówienia na Usługę Dosiłową bez rozpoznania i anulowania rezerwacji zasobów.
- 4) OSD w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu technicznego, o którym mowa w ppkt 3 powyżej, wskazuje braki lub nieprawidłowości tego projektu technicznego, które wymagają uzupełnienia lub poprawienia. W przypadku niewskazania przez OSD braków lub nieprawidłowości projektu technicznego we wskazanym terminie, projekt techniczny uznaje się za wolny od braków formalnych.
- 5) OK uzupełnia braki wskazane przez OSD lub poprawia projekt techniczny w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania od OSD informacji o brakach lub nieprawidłowościach projektu technicznego, pod rygorem pozostawienia przez OSD Zamówienia na Usługę Dosiłową bez rozpoznania.
- 6) ~~Z zastrzeżeniem postanowień pkt 1.7 ppkt 9 Zasad dostępu~~, OSD realizuje zamówienie na Usługę Dosiłową, które wymaga przeprowadzenia wywiadu technicznego, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu technicznego wolnego od braków i nieprawidłowości, chyba że realizacja zamówienia na Usługę Dosiłową wymaga przekazania lub zwrotu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej lub Strony ustaliły inny termin realizacji Usługi Dosiłowej.
- 7) Jeżeli realizacja zamówienia na Usługę wymaga przekazania lub zwrotu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej, OSD realizuje Zamówienie na Usługę po przekazaniu lub zwrocie elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej zgodnie z zapisami ~~ujętych w sekcji „Przekazanie, zwrot oraz instalacja Infrastruktury” elementów i z pkt 1.9 Zasad dostępu~~.
- 8) OSD może obciążyć OK kosztami przeprowadzenia procesu związanego z obsługą zamówienia na Usługę Dosiłową, w tym kosztami przeprowadzenia wywiadu technicznego, jeżeli zamówienie na Usługę nie zostanie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie OK, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w ppkt 9 w sekcji „Zamówienie na Usługę Dosiłową” oraz ppkt 2 powyżej.

## 8. Przekazanie, zwrot oraz instalacja Infrastruktury telekomunikacyjnej

W zakresie Przekazania, zwrotu oraz instalacji Infrastruktury telekomunikacyjnej, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, nie zidentyfikowano potrzeby większych zmian zapisów w Wymaganiach, przy zaznaczeniu, że sekcja ta dotyczy jedynie Usług Dostępowych.

Proponowany tekst procedury został przedstawiony poniżej (nowe elementy są zaznaczone kolorem niebieskim):

### Przekazanie, zwrot oraz instalacja Infrastruktury telekomunikacyjnej

- 1) Niezwłocznie po otrzymaniu przez OK informacji o przystąpieniu przez OSD do realizacji Zamówienia na Usługę Dostępową, Strony ustalą termin przekazania lub zwrotu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej niezbędnych do realizacji Usługi Dostępowej, o której mowa w tym Zamówieniu na Usługę Dostępową, przypadający nie później niż 10 dni roboczych od dnia otrzymania przez OK informacji o przystąpieniu przez OSD do realizacji Zamówienia na Usługę Dostępową, chyba że Strony uzgodnią inny termin.
- 2) Po przekazaniu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC, zgodnie z ppkt 1 powyżej, OK może przystąpić do prac instalacyjnych wyłącznie pod nadzorem OSD. OK wykonuje prace instalacyjne na własny koszt.
- 3) Przed zwrotem elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC, o których mowa w ppkt 1 powyżej, OK przywróci je do stanu poprzedniego z uwzględnieniem zużycia wynikającego z ich prawidłowej eksploatacji, poprzez odinstalowanie swoich urządzeń telekomunikacyjnych i zwolnienie zajmowanej przestrzeni kolokacyjnej, Kanalizacji Kablowej, Podbudowy słupowej oraz włókien światłowodowych, chyba że Strony uzgodnią inne warunki.
- 4) OK może przystąpić do wykonywania prac, o których mowa w ppkt 3 powyżej, w terminie ustalonym przez Strony na podstawie ppkt 1 powyżej, wyłącznie pod nadzorem OSD. OK wykonuje te prace na własny koszt.
- 5) Jeżeli OK nie zwróci elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej stosownie do postanowień ppkt 1 i 4 powyżej, OSD wyznaczy OK dodatkowy termin na dokonanie tych czynności nie krótszy niż 5 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu OSD może dokonać czynności, o których mowa w ppkt 3 powyżej na koszt i ryzyko OK.
- 6) Przekazanie oraz zwrot elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Strony w momencie przekazania lub zwrotu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC, zgodnie z ppkt 1 powyżej.
- 7) OSD realizuje Zamówienie na Usługę Dostępową, które wymaga przekazania lub zwrotu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej z chwilą podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ppkt 6 powyżej, potwierdzającego uruchomienie, modyfikację lub rezygnację z Usługi Dostępowej, chyba że Strony postanowią inaczej.

## 9. Zamówienie na Usługę Dostępową

W zakresie składania Zamówienia na Usługę Dostępową zdefiniowano nową procedurę, gdzie tylko częściowo skorzystano z zapisów ujętych w sekcji „Zamówienie na Usługę” w Wymaganiach.

Poniżej został przedstawiony tekst procedury dla Usług Dostępowych (nowe zapisy są oznaczone kolorem niebieskim):

### Zamówienie na Usługę Dostępową



- 1) OK wybiera Usługę Dostępową lub Usługi Dostępowe poprzez złożenie Zamówienia na Usługę Dostępową za pośrednictwem SK.
- 2) Zamówienie na Usługę Dostępową dotyczy uruchomienia Usługi Dostępowej, modyfikacji Usługi Dostępowej lub rezygnacji z Usługi Dostępowej.
- 3) W zależności od tego, co jest przedmiotem Zamówienia na Usługę Dostępową, proces składania i realizacji Zamówienia ma różny przebieg.

#### Zamówienie na uruchomienie Usługi Dostępowej

- 1) Terminy realizacji niektórych elementów obsługi Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej różnią się w zależności od tego, czy OSD udostępnia SK działający w trybie online.
- 2) OK składa Zamówienie na uruchomienie Usługi Dostępowej poprzez SK wskazując adres świadczenia Usługi Dostępowej oraz inne istotne parametry Usługi.
- 3) Odpowiedź na złożone Zamówienie jest przesyłana przez OSD do OK:
  - a) w trybie online dla SK działającego w trybie online,
  - b) w terminie 1 dnia roboczego dla SK niedziałającego w trybie online lub niedostępności SK działającego w trybie online.
- 4) OSD może odmówić realizacji zamówienia na Usługę, dotyczącego uruchomienia ~~lub modyfikacji~~ Usługi Dostępowej, jeżeli:
  - a) zajęte są wszystkie włókna światłowodowe w danej pętli abonenckiej,
  - b) realizacja zamówienia na Usługę Dostępową jest niemożliwa z powodu Siły wyższej,
  - c) OK rażąco naruszył postanowienia Umowy i skutki takiego naruszenia nie zostały usunięte do chwili udzielenia odpowiedzi negatywnej na Zamówienie na uruchomienie Usługi Dostępowej,
  - d) OK zalega z płatnościami na rzecz OSD z tytułu świadczonych Usług, za co najmniej 2 Okresy Rozliczeniowe,
  - e) Zamówienie na Usługę Dostępową nie dotyczy Usługi, którą zgodnie z ofertą świadczy OSD ~~wskazanej w pkt 1.1 ppkt 5 Zasad dostępu,~~
  - f) nie ma możliwości świadczenia danej Usługi Dostępowej ze względu na technologię budowy Sieci POPC.
- 5) Po pozytywnej weryfikacji Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej możliwe są różne scenariusze postępowania w zależności od tego, jakie czynności należy wykonać w celu realizacji Zamówienia:
  - a) realizacja Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej wymaga wizyty służb technicznych OSD w lokalu Abonenta,
  - b) realizacja Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej nie wymaga wizyty służb OSD w lokalu Abonenta.
- 6) W przypadku opisanym w ppkt 5a powyżej:
  - a) dla SK działającego w trybie online, OSD udostępnia w trybie online, za pomocą SK, kalendarz dostępności swoich służb technicznych z uwzględnieniem czasu, który jest potrzebny do przeprowadzenia prac u Abonenta (z uwzględnieniem czy konieczna jest np. tylko instalacja ONT czy konieczne jest przeprowadzenie prac budowlanych w związku z realizacją kompletnej sieci dostępu doprowadzonej do lokalu Abonenta). Następnie OK wybiera poprzez SK dogodny termin na realizację Zamówienia na uruchomienie Usługi;
  - b) dla SK niedziałającego w trybie online lub niedostępności SK online, OSD w terminie 1 dnia roboczego przesyła poprzez SK możliwe terminy realizacji Zamówienia, a następnie Strony ustalają poprzez SK datę realizacji prac niezbędnych do realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej.



- 7) OSD powinien zrealizować Zamówienie na uruchomienie Usługi Dostępowej dla przypadku opisanego w ppkt 5a w terminie 14 dni roboczych od daty pozytywnej weryfikacji Zamówienia na uruchomienie tej Usługi Dostępowej, o ile Strony nie ustalą inaczej.
- 8) Odwołanie wizyty służb technicznych OSD, o której mowa w ppkt 5a może nastąpić najpóźniej na 1 dzień roboczy przed zaplanowaną wizytą, na żądanie OK zgłoszone poprzez SK do OSD.
- 9) W przypadku opisanym w ppkt 8 ponownie prowadzony jest proces umówienia wizyty u Abonenta opisany w ppkt 6 powyżej, a termin na realizację Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej wynosi 14 dni roboczych od dnia, w którym OSD otrzymał informację o odwołaniu wizyty, o ile Strony nie ustalą inaczej. W przypadku niemożności umówienia nowego terminu OSD odstępuje od realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi, a zastosowanie mają postanowienia opisane w sekcji Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Zamówienia ppkt 7-12.
- 10) W przypadku kiedy służby techniczne OSD nie zastały Abonenta w lokalu lub lokal nie został udostępniony, służby techniczne OSD mają obowiązek podjąć próbę kontaktu z Abonentem OK na podany w Zamówieniu nr kontaktowy Abonenta OK. Jeżeli próba ta jest nieudana, służby techniczne OSD kontaktują się z OK na podany w Zamówieniu nr kontaktowy OK przekazując informację o braku możliwości uzyskania dostępu do lokalu Abonenta OK. W tym wypadku OK ma prawo do niezwłocznego podjęcia próby kontaktu z Abonentem na nr kontaktowy podany w Zamówieniu. Jeżeli próba ta jest nieudana, OSD odstępuje od realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi, a zastosowanie mają postanowienia opisane w sekcji Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Zamówienia ppkt 7-12.
- 11) W przypadku kiedy Klient nie wyraził zgody na prace, które są konieczne do wykonania przez OSD w celu realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej, służby techniczne OSD kontaktują się z OK na podany w zamówieniu nr kontaktowy przekazując informację o braku możliwości wykonania prac. W tym wypadku OK ma prawo do niezwłocznego podjęcia próby kontaktu z Abonentem na nr kontaktowy podany w Zamówieniu. Jeżeli próba ta jest nieudana lub Abonent wciąż nie wyraża zgody na realizację prac przez służby techniczne OSD, OSD odstępuje od realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi, a zastosowanie mają postanowienia opisane w sekcji Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Zamówienia ppkt 7-12.
- 12) W przypadku, gdy z przyczyn technicznych realizacja Zamówienia na Usługę Dostępową jest niemożliwa, OSD odstępuje od realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi i niezwłocznie informuje o tym OK poprzez SK.
- 13) W przypadku opisanym w ppkt 5a OSD jest zobowiązany potwierdzić OK realizację Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej poprzez SK w terminie 1 dnia roboczego od daty wykonania prac u Abonenta OK. Data potwierdzenia uruchomienia Usługi jest pierwszym dniem świadczenia Usługi Dostępowej, chyba że jest to Usługa LLU i nie zostało jeszcze wykonane połączenie pętli Abonenta z infrastrukturą OK.
- 14) W przypadku opisanym w ppkt 5b powyżej:
  - a) dla SK działającego w trybie online OSD udostępni w trybie online za pomocą SK daty możliwej realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej, a OK wybiera poprzez SK dogodny termin na realizację Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej,
  - b) dla SK niedziałającego w trybie online lub niedostępności SK online, OSD w terminie 1 dnia roboczego przesyła poprzez SK możliwe terminy realizacji Zamówienia, a następnie Strony ustalają datę realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej poprzez SK.
- 15) OSD powinien zrealizować Zamówienie na uruchomienie Usługi Dostępowej dla przypadku opisanego w ppkt 5b, w terminie 7 dni roboczych od daty pozytywnej weryfikacji Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej, o ile Strony nie ustalą inaczej.
- 16) W przypadku opisanym w ppkt 5b OSD jest zobowiązany potwierdzić OK realizację Zamówienia niezwłocznie po dokonaniu uruchomienia Usługi Dostępowej. Data potwierdzenia realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi jest pierwszym dniem świadczenia Usługi Dostępowej.



- 17) W przypadku Usługi LLU, gdzie konieczne jest wykonanie prac na styku infrastruktury OK i OSD, OK, po przekazaniu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC przez OSD, może przystąpić do prac instalacyjnych wyłącznie pod nadzorem OSD. OK wykonuje prace instalacyjne na własny koszt.
- 18) Data realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi LLU zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony.
- 19) W przypadku niepodpisania przez OK protokołu zdawczo-odbiorczego i niezgłoszenia przez OK, w formie pisemnej, uzasadnionych zastrzeżeń do Usługi LLU, data realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi LLU określona w podpisanym jednostronnie przez OSD protokole zdawczo-odbiorczym będzie uważana za dzień uruchomienia Usługi LLU.
- 20) W przypadku zgłoszenia przez OK uzasadnionych zastrzeżeń odnośnie realizacji Zamówienia na Usługę LLU, OSD ma obowiązek niezwłocznie je usunąć, a następnie przesłać poprawiony protokół zdawczo-odbiorczy. W dalszej części procesu stosuje się zapisy z ppkt 18-19 powyżej.
- 21) W przypadku opisanym w ppkt 20 powyżej, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do daty realizacji Zamówienia na uruchomienie Usługi LLU wpisanej w pierwszym Protokole zdawczo-odbiorczym dotyczącym tego Zamówienia, OK może żądać od OSD zapłaty kary umownej związanej z niedotrzymaniem daty realizacji Zamówienia na Usługę z winy OSD.

#### **Zamówienie na modyfikację Usługi Dostępowej**

- 1) Terminy realizacji niektórych elementów obsługi Zamówienia na modyfikację Usługi Dostępowej różnią się w zależności od tego, czy OSD udostępni SK działający w trybie online.
- 2) Zamówienie na modyfikację Usługi Dostępowej jest możliwe wyłącznie w odniesieniu do Usług Dostępowych, które zostały uruchomione.
- 3) OK składa Zamówienie na modyfikację Usługi Dostępowej poprzez SK wskazując nowe parametry Usługi (nie dotyczy Usługi LLU).
- 4) Odpowiedź na złożone Zamówienie jest przesyłana przez OSD do OK:
  - a) w trybie online dla SK działającego w trybie online,
  - b) w terminie 1 dnia roboczego dla SK niedziałającego w trybie online lub niedostępności SK działającego w trybie online.
- 5) OSD ma prawo odmówić realizacji Zamówienia na modyfikację Usługi Dostępowej w zakresie nowych parametrów Usługi jeżeli nie ma technicznej możliwości realizacji tych parametrów.
- 6) Po pozytywnej weryfikacji Zamówienia na modyfikację Usługi Dostępowej
  - a) dla SK działającego w trybie online, OSD udostępni za pomocą SK w trybie online daty możliwej realizacji Zamówienia na modyfikację Usługi Dostępowej, a OK wybiera poprzez SK dogodny termin na realizację Zamówienia na modyfikację Usługi Dostępowej,
  - b) dla SK niedziałającego w trybie online lub niedostępności SK online, OSD w terminie 1 dnia roboczego przesyła poprzez SK do OK możliwe terminy realizacji Zamówienia, a następnie Strony ustalają datę realizacji Zamówienia na modyfikację Usługi Dostępowej poprzez SK.
- 7) OSD powinien zrealizować Zamówienie na modyfikację Usługi Dostępowej w terminie 3 dni roboczych od daty pozytywnej weryfikacji Zamówienia na modyfikację Usługi Dostępowej, o ile Strony nie ustalą inaczej.
- 8) OSD jest zobowiązany potwierdzić OK realizację Usługi niezwłocznie po dokonaniu modyfikacji Usługi Dostępowej.
- 9) Jeżeli na skutek zmiany parametrów Usługi Dostępowej, Usługa ta świadczona przez OK Abonentowi przestanie działać, OSD po zgłoszeniu przez OK Awarii i nieskutecznej próbie jej usunięcia, przywróci na danym łączu abonenckim świadczenie Usługi Dostępowej o dotychczasowych parametrach. W takim przypadku OSD nie pobiera opłat za zmianę parametrów Usługi Dostępowej.



### Zamówienie na rezygnację z Usługi Dostępowej

- 1) Zamówienie na rezygnację z Usługi dostępowej jest tożsame ze zgłoszeniem wypowiedzenia Zamówienia do OSD dotyczącym tej Usługi.
- 2) Terminy wypowiedzenia oraz należności związane z wypowiedzeniem Zamówienia, które musi uiścić OK na rzecz OSD ujęte są w sekcji „Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Zamówienia” w ppkt 3-12.
- 3) W przypadku rezygnacji z Usługi LLU konieczny będzie zwrot infrastruktury – w tym wypadku zastosowanie mają zapisy opisane sekcji „Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Zamówienia” w ppkt 3-12 oraz w sekcji „Przekazanie, zwrot oraz instalacja Infrastruktury telekomunikacyjnej”.

### Migracja

- 1) W przypadku migracji Abonenta pomiędzy PT, Abonent składa oświadczenie do PT, z którym zawarł nową umowę na świadczenie Usług Detalicznych (dalej „Biorca”) o wypowiedzeniu dotychczasowej umowy na świadczenie Usług Detalicznych z poprzednim PT (dalej „Dawca”).
- 2) Oświadczenie o którym mowa w ppkt 1 powinno zawierać:
  - a) dane Biorcy,
  - b) dane Dawcy,
  - c) oświadczenie o wypowiedzeniu umowy na świadczenie Usług Detalicznych z Dawcą,
  - d) wskazanie terminu wypowiedzenia umowy na świadczenie Usług Detalicznych z Dawcą,
  - e) oświadczenie Abonenta, że jest świadomy konsekwencji wynikających z przedterminowego wypowiedzenia umowy na świadczenie Usług Detalicznych z Dawcą, w tym obowiązku w zakresie zapłaty kar umownych,
  - f) wskazanie terminu przyłączenia Usługi Detalicznej,
  - g) oświadczenie Abonenta, że w przypadku, gdy planowana data rozpoczęcia świadczenia Usługi Detalicznej przez Biorcę będzie późniejsza niż data rozwiązania obecnej Umowy o świadczenie Usług Detalicznych, wyraża on zgodę na przedłużenie świadczenia dotychczasowej Usługi Detalicznej do czasu uruchomienia Usługi Detalicznej przez Biorcę,
  - h) zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
- 3) Po uzyskaniu oświadczenia Abonenta Biorca przesyła je do Dawcy.
- 4) Po zakończeniu komunikacji pomiędzy Biorcą i Dawcą, Dawca przesyła informację do Biorcy z potwierdzeniem poprawności danych zawartych w oświadczeniu.
- 5) Biorca ma obowiązek złożyć Zamówienie na uruchomienie Usługi Dostępowej do OSD poprzez SK z zaznaczeniem, że jest to migracja i wskazać termin na realizację Zamówienia zgodny z terminem przyłączenia Usługi Detalicznej wskazanym przez Abonenta z zastrzeżeniem, że nie może być to dzień ustawowo wolny od pracy.
- 6) Termin, o którym mowa w ppkt 5 powyżej powinien mieścić się w terminie od 14 dni roboczych do 120 dni kalendarzowych od złożenia Zamówienia przez Biorcę.
- 7) Dalsza realizacja Zamówienia na uruchomienie Usługi Dostępowej jest realizowana z zgodnie procedurą opisaną w sekcji „Zamówienie na uruchomienie Usługi Dostępowej”.
- 8) OSD ma prawo wypowiedzieć Umowę poprzedniemu OK (Dawca) na podstawie ppkt 8-9 opisanych w sekcji „Ogólne zasady dotyczące obowiązywania Zamówienia”.
- 9) Podczas procesu migracji OSD dołoży wszelkich starań, aby przerwa w świadczeniu Usługi Detalicznej na rzecz Abonenta wynikająca z przyczyn leżących po stronie OSD, nie trwała dłużej niż 24 godziny.



10) W przypadku migracji dla usług BSA oraz VULA, gdzie nie jest konieczne wykonanie prac instalacyjnych przez OSD w lokalu Abonenta, to jest usługa Biorcy oraz Dawcy świadczona będzie na tym samym ONT, OSD ma możliwość rezygnacji z opłaty aktywacyjnej za uruchomienie Usługi.

## 10. Zarządzanie ONT

Po przeanalizowaniu umów oraz praktyk rynkowych zidentyfikowano trzy możliwe do wdrożenia modele zarządzania urządzeniami ONT:

- ONT instalują służby techniczne OSD i podpisują oddzielną umowę na użytkowanie ONT z Abonentem,
- ONT instalują służby techniczne OSD i OSD podpisuje umowę na użytkowanie ONT z OK,
- ONT instalują służby techniczne OK pod warunkiem, że urządzenie ONT spełnia zasady kompatybilności z siecią OSD.

Model gdzie urządzenie ONT jest instalowane u Abonenta na podstawie oddzielnej umowy pomiędzy Abonentem a OSD wydaje się być najbardziej korzystny pod względem minimalizacji formalności i braku konieczności stosowania procedury zwrotu ONT przez OK, jednak niektórzy OK wolą zastosować inne modele, tak aby nie nakładać na Abonenta konieczności popisanie umowy z OSD na użytkowanie ONT.

W związku z powyższym przedstawiona została treść procedury umożliwiającej wybór pomiędzy różnymi modelami współpracy:

- 1) W ramach uruchomienia Usługi BSA lub VULA, ONT może wedle wyboru OK stanowić własność:
  - a) OSD. W takim przypadku to OSD instaluje ONT w lokalu Abonenta. Koszty związane z obsługą Awarii urządzenia ONT obciążają OSD z zastrzeżeniem, iż za uszkodzenia łącza oraz urządzeń ONT związane z niewłaściwym użytkowaniem odpowiedzialność ponosi OK lub Abonent (w przypadku podpisania odrębnej umowy na użytkowanie ONT pomiędzy OSD a Abonentem, przy czym warunki tej umowy nie są objęte rekomendacjami);
  - b) OK. W takim przypadku to OK instaluje ONT w lokalu swojego Abonenta oraz podaje OSD wszystkie niezbędne dane i informacje dotyczące ONT, ustala z OSD szczegółowe warunki współpracy oraz przeprowadza testy, w celu zapewnienia integralności sieci i świadczenia usług. OK może również zlecić dostarczenie i montaż swoich urządzeń ONT OSD na podstawie osobnej umowy.
- 2) OSD ma prawo obciążyć OK karą umowną w przypadku stwierdzenia:
  - a) jakiegokolwiek ingerencji przez OK lub osoby trzeciej w działanie Urządzenia ONT OSD,
  - b) samowolnej naprawy urządzenia ONT OSD dokonanej przez OK lub inną osobę nieuprawnioną,
  - c) zniszczenia urządzenia ONT OSD powstałego z przyczyn niezależnych od OSD,
  - d) uszkodzeń mechanicznych urządzenia ONT OSD, które powstały w wyniku nieprawidłowej eksploatacji,
  - e) niezwłocznego niepowiadomienia OSD o nieprawidłowościach w pracy lub uszkodzeniach urządzenia ONT OSD,
  - f) kara umowna naliczana jest oddzielnie dla każdej z zaistniałych sytuacji, o których mowa w ppkt 2a-e powyżej, a pojedyncze zdarzenie może być podstawą do nałożenia tylko jednej kary.
- 3) Obsługa zgłoszeń uszkodzeń urządzeń ONT OSD odbywa się zgodnie z zasadami obsługi Awarii opisanymi w sekcji „Postępowanie w przypadku Awarii”.
- 4) W przypadku zaistnienia konieczności wymiany uszkodzonego urządzenia ONT, Strona będąca właścicielem ONT wymienia przedmiotowe urządzenie.

- 5) W przypadku konieczności zwrotu urządzenia ONT OSD, OK jest zobowiązany zwrócić urządzenie ONT OSD w stanie niepogorszonym, z uwzględnieniem stopnia jego zużycia wynikającego z prawidłowej eksploatacji.
- 6) Zwrot urządzenia ONT OSD przez OK następuje w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania przez OK informacji od OSD o konieczności zwrotu Urządzenia ONT OSD poprzez SK. Jeżeli w ciągu tego terminu zwrot jest niemożliwy, OSD wyznacza dodatkowy termin na zwrot nie krótszy niż 5 dni roboczych.
- 7) W przypadku braku możliwości zwrotu Urządzenia ONT OSD przez OK lub w przypadku jego zwrotu w stanie uniemożliwiającym jego dalszą prawidłową eksploatację, OK zobowiązany jest do zapłaty na rzecz OSD kary umownej.
- 8) Przekazanie oraz zwrot elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego sporządzonego przez Strony w momencie przekazania lub zwrotu urządzenia ONT.

## 11. Prognozy dla Usługi LLU i BSA

W zakresie Prognoz dla Usługi LLU i BSA, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, zaproponowano rozszerzenie zapisów dotyczących Prognoz z Wymagań, które będą bardziej dostosowane do specyfikacji Sieci POPC oraz wydzieleniu sekcji dotyczącej Prognoz dla Usługi BSA i LLU, które do tej pory były ujęte w Wymaganiach w sekcjach „Usługa BSA” i „Usługa LLU”.

Proponowany tekst procedury został przedstawiony poniżej (nowe elementy są zaznaczone kolorem niebieskim)

### Prognozy dla Usługi BSA

- 1) OK raz na kwartał przesyła do OSD za pośrednictwem SK dokument (dalej „Prognoza”) określający:
  - a) przewidywaną liczbę Lokalnych pętli abonenckich oraz wskazanie PDU, na którym w/w Usługa będzie świadczona,
  - b) przewidywaną liczbę oraz typy interfejsów w poszczególnych PDU, z których zamierza korzystać dla potrzeb świadczenia Usług Detalicznych.
- 2) Prognozy przygotowane przez OK powinny zostać przesłane do OSD nie później niż 1 miesiąc przed rozpoczęciem ~~okresu kwartału~~, którego dotyczą, przy czym pierwszą Prognozę OK prześle w dniu podpisania Umowy.
- 3) W ramach procesu prognozowania, przez datę rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych kwartałów rozumie się:
  - a) kwartał I: 1 stycznia (pierwszy dzień kwartału) – 31 marca (ostatni dzień kwartału),
  - b) kwartał II: 1 kwietnia (pierwszy dzień kwartału) – 30 czerwca (ostatni dzień kwartału),
  - c) kwartał III: 1 lipca (pierwszy dzień kwartału) – 30 września (ostatni dzień kwartału),
  - d) kwartał IV: 1 października (pierwszy dzień kwartału) – 31 grudnia (ostatni dzień kwartału).
- 4) Jeżeli OSD wykaże, że występujące w tym okresie Awarie w świadczeniu Usługi BSA spowodowane są błędnymi Prognozami dostarczonymi przez OK, OSD nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności i nie wypłaca odszkodowania, kar umownych lub bonifikaty, o których mowa w sekcjach „Kary umowne” i „Bonifikaty”.
- 5) Wielkość prognozowana na dany kwartał będzie porównywana z rzeczywistymi zamówieniami złożonymi w tym kwartale.
- 6) W ramach Prognozy Zamówień na Usługi BSA podawane są ilości i rodzaj interfejsów fizycznych dla poszczególnych PDU. OK przestrzega górnych i dolnych limitów na prognozowany okres jednego kwartału tj. +/- 20% dla Usługi BSA z zastrzeżeniem ppkt 9 poniżej.

- 7) W przypadku przekroczenia górnego limitu odchyień wskazanego w ppkt 26-6 powyżej, OSD dołoży starań, aby dostarczyć Usługę BSA, z zastrzeżeniem, że w wypadku Zamówień przekraczających górny limit odchyień OSD nie gwarantuje terminowości ich realizowania, a OK nie nalicza OSD kary umownej za nieterminowe realizowanie zamówień.
- 8) Dla zapewnienia dokładności składanych prognoz i uniknięcia rozbudowywania zbędnej pojemności w Sieci POPC, na OK zostanie nałożona opłata  
$$\text{Opłata} = ((1 + \delta_{\max}) \times P - Z) \times S$$

$\delta_{\max}$  – dolny limit odchyień, o których mowa w ppkt 26-6 powyżej  
P – liczba zamówień w prognozie na dany okres  
Z – liczba zamówionych Usług na dany okres  
S – jednorazowa opłata za uruchomienie odpowiednia dla prognozowanej Usługi.
- 9) Do czasu zakończenia budowy Sieci POPC, OSD przedstawia OK informacje Punktów Adresowych oraz PDU, które są w trakcie budowy zgodnie z zapisami w ppkt 7 i 10 w sekcji „Informacje ogólne” (dalej „Harmonogram”). W przypadku, gdy liczba Punktów Adresowych udostępnionych OK przez OSD w danym kwartale na potrzeby świadczenia Usług BSA będzie niższa o więcej niż 5% od liczby Punktów Adresowych zaplanowanych zgodnie z aktualnym Harmonogramem, opłaty za przekroczenie dolnego progu tolerancji Prognoz, o których mowa w ppkt 8 powyżej nie będą naliczane.
- 10) W przypadku aktualizacji Harmonogramu przez OSD, OK ma prawo zaktualizować swoją Prognozę w terminie 5 dni roboczych od dnia publikacji najnowszego Harmonogramu. W przypadku jeżeli OK nie zaktualizuje Prognozy, obowiązuje Prognoza złożona wcześniej przez OK.

### Prognozy dla Usługi LLU

- 1) OK raz na kwartał przesyła do OSD za pośrednictwem SK dokument (dalej „Prognoza”) określający: przewidywaną liczbę Lokalnych pętli abonenckich oraz wskazanie PDU, na którym w/w Usługa będzie świadczona.
- 2) Prognozy przygotowane przez OK powinny zostać przesłane do OSD nie później niż 1 miesiąc przed rozpoczęciem kwartału, którego dotyczą, przy czym pierwszą Prognozę OK prześle w dniu podpisania Umowy.
- 3) W ramach procesu prognozowania, przez datę rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych kwartałów rozumie się:
  - a) kwartał I: 1 stycznia (pierwszy dzień kwartału) – 31 marca (ostatni dzień kwartału),
  - b) kwartał II: 1 kwietnia (pierwszy dzień kwartału) – 30 czerwca (ostatni dzień kwartału),
  - c) kwartał III: 1 lipca (pierwszy dzień kwartału) – 30 września (ostatni dzień kwartału),
  - d) kwartał IV: 1 października (pierwszy dzień kwartału) – 31 grudnia (ostatni dzień kwartału).
- 4) Wielkość prognozowana na dany kwartał będzie porównywana z rzeczywistymi zamówieniami złożonymi w tym kwartale.
- 5) W ramach Prognozy Zamówień na Usługi LLU podawane są ilości i rodzaj interfejsów fizycznych dla poszczególnych PDU. OK przestrzega górnych i dolnych limitów na prognozowany okres jednego kwartału tj. +/- 20% dla Usługi LLU z zastrzeżeniem ppkt 8 poniżej.
- 6) W przypadku przekroczenia górnego limitu odchyień wskazanego w ppkt 5 powyżej, OSD dołoży starań, aby dostarczyć Usługę LLU, z zastrzeżeniem, że w wypadku zamówień przekraczających górny limit odchyień OSD nie gwarantuje terminowości ich realizowania, a OK nie nalicza OSD kary umownej za nieterminowe realizowanie zamówień.
- 7) Dla zapewnienia dokładności składanych prognoz i uniknięcia rozbudowywania zbędnej pojemności w Sieci POPC, na OK zostanie nałożona opłata  
$$\text{Opłata} = ((1 + \delta_{\max}) \times P - Z) \times S$$

$\delta_{\max}$  – dolny limit odchyień, o których mowa w ppkt 26-6 powyżej

P – liczba zamówień w prognozie na dany okres

Z – liczba zamówionych Usług na dany okres

S – jednorazowa opłata za uruchomienie odpowiednia dla prognozowanej Usługi.

- 8) Do czasu zakończenia budowy Sieci POPC, OSD przedstawia OK informacje dotyczące Punktów Adresowych oraz PDU, które są w trakcie budowy zgodnie z zapisami w ppkt 7 i 10 w sekcji „Informacje ogólne” (dalej „Harmonogram”). W przypadku, gdy liczba Punktów Adresowych udostępnionych OK przez OSD w danym kwartale na potrzeby świadczenia Usług LLU będzie niższa o więcej niż 5% od liczby Punktów Adresowych zaplanowanych zgodnie z aktualnym Harmonogramem, opłaty za przekroczenie dolnego progu tolerancji Prognoz, o których mowa w ppkt 7 powyżej nie będą naliczane.
- 9) W przypadku aktualizacji Harmonogramu przez OSD, OK ma prawo zaktualizować swoją Prognozę w terminie 5 dni roboczych od dnia publikacji najnowszego Harmonogramu. W przypadku jeżeli OK nie aktualizuje Prognozy, obowiązuje Prognoza złożona wcześniej przez OK.

## 12. Kary umowne

W zakresie Kar umownych, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, zidentyfikowano potrzebę dodania kilku zapisów odnośnie kar umownych oraz modyfikacji zapisów odnoszących się do innych sekcji z Wymagań.

Poniżej został przedstawiony tekst procedury dla Kar umownych (nowe zapisy są oznaczone kolorem niebieskim, wykreślone elementy są zaznaczone ~~fioletowym przekreśleniem~~):

### Kary umowne

- 1) OK może żądać zastrzeżenia w Umowie zapłaty przez OSD na rzecz OK kar umownych z tytułu naruszania przez OSD parametrów jakościowych świadczenia Usług określonych w Umowie.
- 2) Minimalna wysokość kar umownych, o których mowa w ppkt 1 powyżej, jest określana jako część całkowitej opłaty za daną Usługę stosownie do czasu, w którym Usługa nie była świadczona lub była świadczona z naruszeniem postanowień Umowy.
- 3) Łączna wysokość kary umownej dla danej Usługi, o której mowa w ppkt 1 powyżej, nie może być wyższa niż równowartość wszystkich opłat należnych OSD z tytułu świadczenia takiej Usługi przez trzy miesiące.
- 4) OK może żądać zastrzeżenia w Umowie zapłaty przez OSD na rzecz OK kar umownych z tytułu naruszania przez OSD warunków współpracy określonych w Umowie, innych niż wskazane w ppkt 1 powyżej, m.in. w przypadku:
  - a) wprowadzenia w życie zmian w ofercie hurtowej bez zachowania terminów określonych w ppkt 12-13 w sekcji „Informacje ogólne”,
  - b) opóźnienia OSD w poinformowaniu OK o pracach planowych, które będą miały wpływ na prawidłowe świadczenie usług na rzecz OK w sposób przewidziany w sekcji „Prace planowe” ~~pkt 1.15 ppkt 3 Zasad dostępu~~,
  - c) rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie OSD,
  - d) opóźnienia OSD w przekazaniu danemu OK informacji o zmianach w ofercie hurtowej względem innych OK,
  - e) naruszenia przez OSD tajemnicy przedsiębiorstwa OK oraz wykorzystania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa OK w swojej działalności detalicznej, w szczególności informacji dotyczących strategii inwestycyjnych i handlowych oraz baz klientów,
  - f) ~~niedotrzymania terminu usunięcia Awarii~~,

- g) niedotrzymania daty realizacji Zamówienia na Usługę z winy OSD,
  - h) przekazania błędnych informacji w zakresie planowanych Punktów Adresowych, w których mają być świadczone usługi w Sieci POPC – dotyczy to informacji opisanych w ppkt 10 w sekcji „Informacje Ogólne”.
- 5) OSD może żądać zastrzeżenia w Umowie zapłaty przez OK na rzecz OSD kar umownych z tytułu naruszania przez OK warunków współpracy określonych w Umowie, innych niż wskazane w ppkt 1 powyżej, m.in. polegającego na:
- a) wykorzystaniu Sieci POPC niezgodnie z przeznaczeniem powodujące zakłócenia lub uszkodzenie Sieci POPC lub infrastruktury telekomunikacyjnej innych użytkowników Sieci POPC,
  - b) dokonaniu istotnych zmian lub przeróbek w zakresie Sieci POPC przez OK bez uprzedniej pisemnej zgody OSD,
  - c) rozwiązaniu umowy z przyczyn leżących po stronie OK,
  - d) wykorzystywaniu przez OK Sieci POPC niezgodnie z warunkami, o których mowa w pkt 1.2 ppkt 2 Zasad dostępu,
  - e) naruszeniu przez OK tajemnicy przedsiębiorstwa OSD,
  - f) **nieuzasadnionego zgłoszenia Awarii.**
- 6) Wysokość kar umownych, o których mowa w ppkt 3-5 powyżej, jest określana jako kwota jednorazowa stosownie do funkcji, jaką w danym przypadku spełnia instytucja kary umownej.
- 7) Na żądanie OSD, OK zapłaci karę umowną na rzecz OSD w przypadku niedotrzymania terminu zwrotu elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC stosownie do **postanowień ujętych w sekcji „Przekazanie, zwrot oraz instalacja Infrastruktury telekomunikacyjnej” postanowień pkt 1.9 ppkt 3 oraz 4 Zasad dostępu** – w wysokości określonej zgodnie z ppkt 2 powyżej, chyba że opóźnienie nastąpiło z winy OSD. W takim przypadku OK może żądać zapłaty kary umownej określonej w zdaniu poprzedzającym przez OSD.
- 8) Strona nie ponosi odpowiedzialności z tytułu kar umownych, jeżeli zdarzenie będące podstawą do naliczenia kar umownych było spowodowane działaniem lub zaniechaniem drugiej Strony.

## 13. Bonifikaty

W zakresie Bonifikat, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, nie zidentyfikowano potrzeby zmian w Wymaganiach (oprócz modyfikacji zapisów odnoszących się do innych sekcji z Wymagań, gdzie nowe zapisy są oznaczone kolorem **niebieskim**, a wykreślone elementy są zaznaczone **fioletowym przekreśleniem**). W związku z tym poniższe zapisy poddane zostaną dalszym konsultacjom.

### Bonifikaty

- 1) Bonifikaty przysługują OK za każdy rozpoczęty dzień, w którym Usługa będąca przedmiotem zamówienia na Usługę była niedostępna po przekroczeniu parametru RDU określonego w **ppkt 1, w sekcji „Parametry jakościowe Usług” pkt 1.17 ppkt 1 Zasad dostępu**. Bonifikaty nie przysługują OK, jeżeli podstawą do ich przyznania są zdarzenia, za które odpowiedzialność ponosi OK.
- 2) Wysokość bonifikaty, o której mowa w ppkt 1 powyżej, ustala się na poziomie 1/30 opłat miesięcznych za każdy rozpoczęty dzień, w którym Usługa była niedostępna po przekroczeniu parametru RDU.
- 3) Jako dzień, w którym nastąpiła w sposób ciągły lub przerywany niedostępność Usługi będącej przedmiotem zamówienia na Usługę, Strony przyjmują każdy dzień liczony jako kolejne 24 godziny po przekroczeniu parametru RDU, określonego w **ppkt 1, w sekcji „Parametry jakościowe Usług” pkt 1.17 ppkt 1 Zasad dostępu**.

- 4) Bonifikaty uwzględnia się odejmując wysokość bonifikaty od sumy opłat za Okres Rozliczeniowy następujący po Okresie Rozliczeniowym, w którym nastąpiło zdarzenie związane z bonifikatą. OSD, bez potrzeby zgłaszania stosownego żądania przez OK, uwzględnia bonifikatę przy wystawianiu faktury w najbliższym terminie płatności, przed uwzględnieniem zwrotu pobranych należności.

## 14. Reklamacje

W zakresie Reklamacji, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, nie zidentyfikowano potrzeby zmian w Wymaganiach. W związku z tym poniższe zapisy poddane zostaną dalszym konsultacjom.

### Reklamacje

- 1) Komunikacja pomiędzy OSD i OK w zakresie reklamacji będzie realizowana w oparciu o SK.
- 2) Strony dochowają należytej staranności przy współpracy w obsłudze reklamacji zgłaszanych przez Strony.
- 3) OK może składać reklamacje w szczególności z tytułu:
  - a) niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi będącej przedmiotem zamówienia na Usługę,
  - b) opłat znajdujących się na fakturach.
- 4) OK może złożyć reklamację do OSD z tytułu niemożliwości świadczenia lub przerwy w świadczeniu Usługi spowodowanej brakiem dostępu lub pogorszeniem parametrów technicznych Sieci POPC oraz z tytułu braku terminowej realizacji zamówienia na Usługę. OK może złożyć reklamację w ciągu 12 miesięcy licząc od końca okresu rozliczeniowego, w którym wystąpiło zdarzenie będące podstawą złożenia reklamacji.
- 5) OSD rozpatruje reklamację dotyczącą niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi w terminie 5 dni roboczych, z możliwością przedłużenia w szczególnie skomplikowanych przypadkach do 10 dni roboczych, licząc od daty jej złożenia przez OSD. Po upływie 5 dni roboczych od daty złożenia reklamacji przez OK, OSD informuje OK o wydłużeniu terminu rozpatrzenia reklamacji do 10 dni roboczych ze wskazaniem, na czym polega szczególnie skomplikowany przypadek danej reklamacji.
- 6) W przypadku niedotrzymania przez OSD terminów, o których mowa w ppkt 5 powyżej, reklamację uznaje się za rozpatrzoną pozytywnie.
- 7) Reklamacje dotyczące opłat znajdujących się na fakturach mogą być składane z tytułu wadliwego rozliczenia należności pieniężnych za Usługi.
- 8) Reklamacja, o której mowa w ppkt 7 powyżej, zostanie przyjęta przez OSD do rozpatrzenia pod warunkiem określenia w niej numeru faktury, której zastrzeżenia dotyczą, oraz równoczesnego przekazania do OSD, szczegółowego wykazu reklamowanych Usług z danymi pozwalającymi na identyfikację przedmiotowych pozycji, wraz z informacją o zgłaszanych do niej zastrzeżeniach. OK jest zobowiązany do umieszczenia danych, o których mowa w zdaniu powyższym, tylko w przypadku, gdy reklamowana faktura zawiera takie dane.
- 9) Fakt złożenia reklamacji, o której mowa w ppkt 7 powyżej, nie zwalnia OK z obowiązku uregulowania zobowiązania określonego na fakturze w pełnej kwocie i w wyznaczonym terminie.
- 10) OSD rozpatruje reklamacje, o których mowa w ppkt 7 powyżej, w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania reklamacji poprzez SK.
- 11) W przypadku uznania przez OSD reklamacji, o której mowa w ppkt 7 powyżej, OSD w ciągu 30 dni kalendarzowych wystawi fakturę korygującą.
- 12) W przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji, OSD przekazuje odpowiedź OK wraz z uzasadnieniem odrzucenia reklamacji poprzez SK.

## 15. Awarie

W zakresie obsługi Awarii, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, zidentyfikowano konieczność doprecyzowania zapisów dotyczących tego zagadnienia.

Proponowany tekst procedury został przedstawiony poniżej (nowe elementy są zaznaczone kolorem niebieskim):

### Postępowanie w przypadku Awarii

- 1) Komunikacja pomiędzy OSD i OK w zakresie Awarii będzie realizowana w oparciu o SK.
- 2) OSD i OK współpracują przy lokalizacji i usuwaniu Awarii.
- 3) Strona odpowiada za usunięcie Awarii w zakresie Infrastruktury telekomunikacyjnej, którą ta Strona dostarczyła. Strona ponosi koszty usunięcia Awarii w tym zakresie, chyba że zdarzenie będące przyczyną Awarii było następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi druga Strona.
- 4) W przypadku, w którym Strona wykryje Awarię, natychmiast zgłasza ten fakt drugiej Stronie.
- 5) W przypadku dostarczenia przez OSD do OK listy czynności koniecznych do wykonania w ramach diagnostyki zgłoszenia Awarii przez Abonenta, OK jest zobowiązany wykonać tę diagnostykę przed zgłoszeniem Awarii do OSD.
- 6) Po otrzymaniu zgłoszenia, Strona przyjmująca zgłoszenie niezwłocznie informuje Stronę zgłaszającą o prawidłowym dokonaniu zgłoszenia Awarii.
- 7) Zgłoszenie Awarii powinno zawierać:
  - a) informacje identyfikujące podmiot zgłaszający Awarię,
  - b) informacje pozwalające jednoznacznie zidentyfikować Usługę,
  - c) opis problemu,
  - d) szczegółowe dane kontaktowe na wypadek potrzeby współpracy w zakresie usunięcia Awarii.
- 8) Za moment zgłoszenia oraz początek czasu usuwania Awarii (CUA) uważa się moment prawidłowego przekazania przez Stronę zgłoszenia w formie elektronicznej za pośrednictwem SK dotyczącego Awarii.
- 9) Strona odpowiadająca za usunięcie Awarii niezwłocznie podejmuje działania mające na celu usunięcie Awarii.
- 10) Po dokonaniu wstępnej analizy przyczyny Awarii Strona odpowiadająca za usunięcie Awarii niezwłocznie przekaże drugiej Stronie przewidywaną datę i godzinę rozpoczęcia oraz zakończenia naprawy.
- 11) Każda ze Stron prowadzi dziennik Awarii, dostępny Stronom za pośrednictwem SK, zawierający podstawowe informacje na temat Awarii.
- 12) OK jest zobowiązany umożliwić wstęp służb technicznych OSD do lokalu Abonenta OK w celu sprawdzenia stanu technicznego Łącza abonenckiego czy podłączonych do Zakończenia sieci urządzeń technicznych jeżeli jest to konieczne do usunięcia Awarii. Sprawdzenie następuje w terminie uzgodnionym z Abonentem OK. W przypadku gdy Abonent OK nie zgodzi się na powyższe czynności, OSD jest zwolniony z odpowiedzialności wobec OK z tytułu niewywiązania się z terminowego usuwania Awarii.
- 13) W celu uzyskania dostępu do lokalu Abonenta OK służby techniczne OSD mają prawo skontaktować się z Abonentem OK na następujących zasadach:
  - a) jeżeli usunięcie Awarii wymaga wizyty w lokalu, OSD kontaktuje się z Abonentem OK i ustala możliwy termin dostępności do lokalu – o ustalonym terminie wizyty OSD informuje OK,
  - b) w celu umówienia terminu wizyty OSD podejmuje 3 próby kontaktu w minimum dwugodzinnych odstępach czasowych z Abonentem OK (w godzinach 8-22) i ustala możliwy termin dostępności

- Lokalu; kontakt ten odbywa się na podany w zgłoszeniu nr kontaktowy Abonenta OK. O terminie umówienia wizyty w lokalu Abonenta OSD niezwłocznie informuje OK,
- c) w przypadku braku kontaktu z Abonentem OK (po wykonaniu przez OSD czynności opisanych w ppkt 13 a-b powyżej) OSD zamyka zgłoszenie przekazując odpowiednią informację do OK. OK przed przesłaniem nowego zgłoszenia Awarii powinien podać termin umówienia wizyty w lokalu Abonenta OK,
  - d) do czasu usunięcia Awarii nie jest wliczany czas w jakim OSD podejmuje próby kontaktu z Abonentem OK oraz okres od chwili poinformowania OK o ustalonym z Abonentem OK terminie dostępności do lokalu, do chwili upływu tego terminu.
- 14) W przypadku odwołania wizyty, o której mowa w ppkt 12, przez Abonenta OK, Strony niezwłocznie informują się o tym fakcie i ponownie przeprowadzany jest proces umówienia wizyty z Abonentem OK opisany w ppkt 13 powyżej. W takim wypadku do czasu usunięcia Awarii nie jest wliczany czas w jakim OSD podejmuje próby kontaktu z Abonentem OK oraz okres od chwili poinformowania OK o nowym, ustalonym z Abonentem OK terminie dostępności do lokalu, do chwili upływu tego terminu.
- 15) W przypadku kiedy służby techniczne OSD nie zastały Abonenta w lokalu lub lokal nie został udostępniony, służby techniczne OSD mają obowiązek podjąć próbę kontaktu z Abonentem OK na podany w zgłoszeniu nr kontaktowy Abonenta OK. Jeżeli próba ta jest nieudana, służby techniczne OSD kontaktują się z OK przekazując informację o braku możliwości uzyskania dostępu do lokalu Abonenta OK. W tym wypadku OK ma prawo do niezwłocznego podjęcia próby kontaktu z Abonentem. Jeżeli próba ta jest nieudana, OSD zamyka zgłoszenie Awarii. OK przed przesłaniem nowego zgłoszenia powinien podać termin umówienia wizyty w lokalu Abonenta.
- 16) Strona odpowiadająca za usunięcie Awarii informuje drugą Stronę o usunięciu Awarii. Po otrzymaniu informacji o usunięciu Awarii Strona niezwłocznie, **nie później niż w ciągu 12 godzin od otrzymania informacji o usunięciu Awarii**, potwierdza Stronie odpowiadającej za usunięcie Awarii, czy Awaria została usunięta.
- 17) Strona odpowiedzialna za usunięcie Awarii zamyka zgłoszenie Awarii z terminem powiadomienia drugiej Strony o usunięciu Awarii w przypadku
- a) potwierdzenia przez drugą Stronę usunięcia Awarii,
  - b) niewysłania przez drugą Stronę potwierdzenia usunięcia Awarii w ciągu 12 godzin od wysłania komunikatu o usunięciu Awarii przez Stronę odpowiadającą za usunięcie Awarii.
- 18) W przypadku stwierdzenia przez Stronę nieusunięcia Awarii i przesłaniu informacji o braku potwierdzenia usunięcia Awarii do Strony odpowiadającej za usunięcie Awarii, Strona odpowiadająca za usunięcie Awarii jest zobowiązana do ponownego podjęcia działań w celu usunięcia Awarii. W takim przypadku czas usunięcia Awarii jest liczony nieprzerwanie od chwili pierwszego zgłoszenia Awarii przez Stronę z wyłączeniem okresów o których mowa w ppkt 13-14 powyżej.
- 19) Zgłoszenia dotyczące Awarii obsługiwane będą według kolejności ich wpływu chyba, że zgłoszenie będzie dotyczyło Awarii priorytetowej.

### Postępowanie w przypadku Awarii Masowej

- 1) OSD po wykryciu Awarii Masowej, w czasie do 6 godzin od zdiagnozowania zaistniałej sytuacji, przekaze OK wiadomość **poprzez SK** z listą ID łączy objętych Awarią Masową. Wiadomość będzie zawierała dodatkowo następujące informacje:
- a) ID łączy,
  - b) data wystąpienia Awarii Masowej,
  - c) planowaną datę usunięcia Awarii Masowej,
  - d) opis Awarii Masowej.





- 2) OSD, nie rzadziej niż co 2 godziny przez 24 godziny na dobę, informował będzie OK poprzez SK o statusie łączy objętych Awarią Masową. W przypadku braku zmian w przekazywanych statusach OSD nie będzie informował OK poprzez SK o statusach łączy objętych Awarią Masową po raz kolejny.
- 3) W sytuacji wystąpienia Awarii Masowej OK nie będzie zgłaszał do OSD pojedynczych informacji o Awarii wchodzących w skład węzła sieci telekomunikacyjnej objętego Awarią Masową.
- 4) Zamknięcie statusu Awarii Masowej dotyczyło będzie pełnej listy łączy, dla których Awaria Masowa została usunięta.
- 5) [Potwierdzenie zamknięcia Awarii Masowej będzie się odbywało zgodnie z zapisami z ppkt 16-18 w sekcji Postępowanie w przypadku Awarii.](#)

### **Postępowanie w przypadku Awarii o statusie priorytetowym**

- 1) OK może nadać Awarii status priorytetowy wyłącznie w sytuacji gdy Awaria dotyczy Abonentów będących organami administracji publicznej lub jednostkami świadczącymi usługi w zakresie ochrony zdrowia i życia, bezpieczeństwa państwa i porządku publicznego, obronności, szkolnictwa albo sądownictwa.
- 2) [OK ma obowiązek przekazać do OSD listę podmiotów, którym może przyznawać status Awarii priorytetowej i ma obowiązek na bieżąco ją aktualizować.](#)
- 3) [OK przesyłając do OSD zgłoszenie Awarii określa, czy jest to Awaria o statusie priorytetowym.](#)
- 4) [Nadanie Awarii statusu priorytetowego powoduje zmianę kolejności usuwania Awarii. Zgłoszenia o statusie priorytetowym obsługiwane są w pierwszej kolejności.](#)
- 5) [Postępowanie w przypadku Awarii jest zgodne z postępowaniem opisanym w sekcji Postępowanie w przypadku Awarii.](#)
- 6) Opłata z tytułu interwencji w przypadku Awarii o statusie priorytetowym wynosi maksymalnie 150% opłaty za Nadzór OSD.

## **16. Prace planowe**

W ramach prac planowych określono różne rodzaje Prac Planowych:

- prace planowe na Infrastrukturze pasywnej,
- prace planowe związane z działaniami utrzymaniowymi na sieci IP/Ethernet,
- prace planowe na SK.

Proponowane jest utrzymanie zapisów z Wymagań dla Prac planowych w przypadku Prac planowych na Infrastrukturze pasywnej oraz ustanowienie nowych zapisów dla dwóch pozostałych rodzajów prac.

Proponowany tekst procedury został przedstawiony poniżej (nowe elementy są zaznaczone kolorem [niebieskim](#), wykreślone elementy są zaznaczone [fioletowym przekreśleniem](#)):

### **Prace planowe na Infrastrukturze pasywnej**

- 1) Komunikacja pomiędzy OSD i OK w zakresie Prac planowych [na Infrastrukturze Pasywnej \(dalej „Prace planowe”\)](#) będzie realizowana w oparciu o SK.
- 2) OSD będzie powiadamiać OK o planowanej rozbudowie, okresowych przeglądach i modernizacji [Infrastruktury pasywnej](#) Sieci POPC nie później niż na 10 dni roboczych przed planowanym dniem rozpoczęcia prac, jeżeli zdarzenia te będą miały wpływ na prawidłowe świadczenie Usług na rzecz OK (Prace planowe).
- 3) Informacja o Pracach planowych będzie określać przedmiot prac oraz:
  - a) datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia Prac planowych,
  - b) charakter i krótki opis Prac planowych,



- c) możliwy wpływ na świadczone Usługi,
  - d) numery kontaktowe do osób przeprowadzających Prace planowe, z którymi należy kontaktować się w razie potrzeby.
- 4) OSD przeprowadzając Prace planowe zapewni utrzymanie ruchu telekomunikacyjnego. W przypadku, gdy nie ma możliwości zapewnienia ciągłości świadczenia Usług, a planowane zawieszenie ruchu jest nieuniknione, Prace planowe powinny być wykonane w porze najmniejszego ruchu międzysieciowego.
  - 5) Prace planowe powinny być wykonywane w godzinach 22.00 – 06.00, **chyba że prace te mogą być uciążliwe dla Abonentów Punktu Adresowego, którego dotyczą – w takim przypadku termin prac powinien być ustalany indywidualnie lub powinien być określony w ramach Zamówienia na Usługę.**
  - ~~6) Łączny czas prowadzenia prac planowych nie może przekroczyć 72 godzin w ciągu roku.~~
  - 6) **Jeżeli na 3 dni robocze przed przeprowadzeniem prac OSD nie anuluje Prac planowych, termin prac uznaje się za wiążący.**
  - ~~7) Do czasu prowadzenia Prac planowych nie wlicza się czasu potrzebnego do usunięcia Awarii. Skutki prowadzenia Prac planowych w czasie prowadzenia tych prac nie podlegają zgłoszeniu jako Awarie.~~
  - ~~8) Czas trwania Prac planowych nie wlicza się do wskaźnika RDU, przy czym czas trwania prac planowych przekraczający wymogi wskazane w ppkt 5 powyżej jest wliczany do tego wskaźnika.~~
  - ~~9) OK nie ponosi opłat z tytułu świadczenia Usługi za okres trwania Prac planowych mających wpływ na prawidłowe świadczenie tej Usługi.~~

#### **Działania utrzymaniowe na sieci IP/Ethernet**

- 1) W ramach działań utrzymaniowych niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej eksploatacji infrastruktury telekomunikacyjnej OSD, OSD ma prawo do wykonywania w sieci IP/Ethernet następujących prac:
  - a) optymalizacji sieci,
  - b) przełączenia,
  - c) aktualizacji oprogramowania,
  - d) nowych uruchomień związanych z realokacją kart i połączeń.
- 2) Działania utrzymaniowe w sieci IP/Ethernet (dalej „Działania utrzymaniowe”) mogą być prowadzone w przedziale czasowym od godziny 22:00 do 6:00 każdego dnia. Każdorazowo, jeśli OSD będzie przeprowadzać prace, powiadomi o tym OK w terminie 10 dni roboczych przed planowanymi działaniami utrzymaniowymi. W powiadomieniu OSD określi przewidywany czas wykonywanych prac oraz wskaże PDU, w których mogą wystąpić przerwy w świadczeniu Usługi.
- 3) Jeżeli na 3 dni robocze przed przeprowadzeniem prac OSD nie anuluje Działań utrzymaniowych o których mowa w ppkt 2 powyżej, termin prac uznaje się za wiążący.
- 4) Przerwa w świadczeniu Usługi dla pojedynczego PDU jednorazowo nie będzie dłuższa niż jedna godzina z zastrzeżeniem, że dwa razy w roku kalendarzowym może wynosić cały okres okna serwisowego określonego w ppkt 2 powyżej jako przedział czasowy od godziny 22:00 do 06:00.
- 5) Dla Usług zrealizowanych za pomocą dostępu z poziomu Ethernet w ramach działań modernizacyjnych i optymalizacyjnych sieci, OSD zastrzega sobie prawo do przełączenia Łącza Abonenckiego na inne urządzenie OLT w tej samej lokalizacji z zachowaniem tego samego poziomu dostępu. O takich pracach OSD powiadomi OK z w terminie 30 dni kalendarzowych przed planowaną datą przeprowadzenia tych prac. W terminie 14 dni roboczych przed planowanym przełączeniem Łącza Abonenckiego, OSD przekaże OK harmonogram i zasady przełączenia Łącza Abonenckich.
- 6) Jeżeli na 3 dni robocze przed przeprowadzeniem prac, OSD nie anuluje prac o których mowa w ppkt 5 powyżej, termin prac uznaje się za wiążący.



- 7) W ramach działań utrzymaniowych OSD zastrzega sobie prawo do przełączenia Łącza Abonenckiego w przypadku Awarii portu na urządzeniu OSD na inny wolny port w tym samym urządzeniu.
- 8) W przypadku, kiedy usunięcie Awarii portu wymaga zmiany portu skutkującej zmianą VLAN lub PDU OSD powiadomi OK niezwłocznie po przełączeniu.
- 9) OSD zapewni niedyskryminujące, w stosunku do poszczególnych OK, warunki wykonywania Działań utrzymaniowych w sieci IP/Ethernet.

### **Postanowienia wspólne dla Prac planowych oraz Działań utrzymaniowych**

- 1) Łączny czas niedostępności Usługi z powodu prowadzenia Prac Planowych lub prowadzenia Działań utrzymaniowych dla danego Punktu Adresowego, danej Usługi świadczonej w danym Punkcie Adresowym, Usługi Dostępu do Kanalizacji Kablowej w odniesieniu do określonego odcinka Kanalizacji Kablowej lub Usługi Dzierżawy Ciemnych Włókien Światłowodowych w odniesieniu do określonej relacji Ciemnych Włókien Światłowodowych nie może przekroczyć 72 godzin w ciągu roku.
- 2) Czas trwania Prac planowych i Działań utrzymaniowych nie wlicza się do wskaźnika RDU, przy czym łączny czas trwania Prac planowych i Działań utrzymaniowych przekraczający wymogi wskazane w ppkt 1 powyżej jest wliczany do tego wskaźnika.
- 3) Do czasu prowadzenia Prac planowych oraz Działań utrzymaniowych nie wlicza się czasu potrzebnego do usunięcia Awarii. Skutki prowadzenia Prac planowych w czasie prowadzenia tych prac nie podlegają zgłoszeniu jako Awarie.
- 4) OK nie ponosi opłat z tytułu świadczenia Usługi za okres trwania Prac planowych lub Działań utrzymaniowych mających wpływ na prawidłowe świadczenie tej Usługi.

### **Prace planowe na SK**

- 1) Strony zobowiązane są informować o pracach planowych przy SK, których realizacja może wiązać się z przerwami w obsłudze Zamówień.
- 2) Informację o pracach planowych na SK należy przesłać drugiej Stronie w terminie 30 dni kalendarzowych przed ich rozpoczęciem. W terminie 10 dni roboczych przed rozpoczęciem prac planowych na SK Strona potwierdza szczegółowy harmonogram prac, który powinien zawierać:
  - a) przewidywaną datę i godzinę rozpoczęcia oraz zakończenia prac,
  - b) charakter i opis przewidywanych prac,
  - c) ewentualny wpływ na obsługę zamówień oraz obsługę zgłoszeń Awarii z wyszczególnieniem procesów, których to dotyczy.
- 3) Anulowanie lub zmiana terminu wykonania Prac planowych na SK może zostać dokonana przez Stronę przeprowadzającą takie prace, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych przed zgłoszoną uprzednio drugiej Stronie planowaną datą rozpoczęcia prac planowych na SK
- 4) W przypadku niedostępności SK wstrzymuje się przesyłanie nowych zamówień i komunikatów elektronicznych poprzez ten SK i udostępniany jest Kanał awaryjny .
- 5) Odpowiedzi na Zamówienia, które wpłynęły do OSD przed wyłączeniem SK, zostaną wysłane przez Strony po przywróceniu komunikacji pomiędzy OSD a OK lub poprzez kanał awaryjny. Dla procesu obsługi Awarii Strony rozpoczynają procesowanie zgłoszeń Awarii poprzez kanał awaryjny.
- 6) Za okres, w którym na zasadach przewidzianych w ppkt 1–5, Strona prowadziła prace planowe przy SK, drugiej Stronie nie przysługuje prawo występowania z jakimikolwiek roszczeniami finansowymi z tytułu wydłużenia czasu realizacji Zamówienia.
- 7) Prace planowe na SK będą trwały maksymalnie do 20 dni w roku kalendarzowym i jednocześnie nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych jednorazowo.

## 17. Nadzór OSD

W zakresie Nadzoru OSD, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, nie zidentyfikowano potrzeby zmian procedury opisanej w Wymaganiach. W związku z tym poniższe zapisy poddane zostaną dalszym konsultacjom.

### Nadzór OSD

- 1) Komunikacja pomiędzy OSD i OK w zakresie Nadzoru OSD będzie realizowana w oparciu o SK.
- 2) Wszelkie prace związane z korzystaniem z Sieci POPC, wykonywane przez OK prowadzone są pod nadzorem OSD. OSD pobiera opłaty za Nadzór w wysokości określonej zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt 2 Zasad dostępu, przy czym OSD nieodpłatnie sprawuje Nadzór nad pracami wykonywanymi przez OK w związku z koniecznością usunięcia skutków zdarzeń, za które odpowiedzialność ponosi OSD.
- 3) Z zastrzeżeniem ppkt 4 poniżej, OK deklaruje sposób sprawowania nadzoru OSD:
  - a) ciągły/gwarantowany – zapewnienie nadzoru OSD przez cały czas trwania prac, OSD na bieżąco weryfikuje poprawność wykonania prac,
  - b) nieciągły – OSD jest obecny co najmniej na początku i na końcu prac planowych.  
Minimalny czas nadzoru to 1 godzina. W tym przypadku Nadzór OSD weryfikuje poprawność wykonanych prac. OK może kontaktować się z nadzorcą OSD w ciągu całego czasu trwania prac. Nadzór OSD przybywa na miejsce prac na żądanie.  
OK w czasie nie dłuższym niż 4 godziny (w godzinach sprawowania nadzoru OSD) od momentu wezwania OK.  
W uzasadnionych przypadkach OSD może wymagać realizacji nadzoru w formie nadzoru ciągłego/gwarantowanego.
- 4) OK informuje OSD o planowanym terminie prac, o których mowa w ppkt 1 powyżej, z podaniem przewidywanego zakresu czynności i szacowanego okresu prowadzenia prac na 7 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia tych prac.
- 5) W przypadku pilnej potrzeby wykonania przez OK prac związanych z usunięciem Awarii, sprawowany jest nadzór OSD w sposób ciągły (gwarantowany). OK informuje OSD o planowanym terminie takich prac nie później niż:
  - a) w dni powszednie oraz w soboty (8.00 – 16.00) – 4 godziny przed rozpoczęciem prac,
  - b) w dni powszednie oraz w soboty (16.00 – 22.00) – 6 godzin przed rozpoczęciem prac,
  - c) w nocy (22.00 – 8.00), niedziele i dni ustawowo wolne od pracy – 8 godzin przed rozpoczęciem prac.
- 6) W przypadku niestawienia się OK w miejscu i terminie wskazanym przez OK zgodnie z ppkt 3 powyżej, OSD obciąża OK opłatą w wysokości jak za 8 godzin Nadzoru OSD sprawowanego w danych godzinach.
- 7) Po zakończeniu prac przedstawiciel OSD spisuje protokół odbioru wykonanych prac i podpisuje go dwustronnie z przedstawicielem OK. Protokół odbioru wykonanych prac powinien zawierać krótki opis wykonanych prac z wyszczególnieniem m.in.: elementów Infrastruktury telekomunikacyjnej Sieci POPC, na jakich prace były wykonane, zakresu prac, sposobu sprawowania nadzoru (ciągły, nieciągły) oraz ilości godzin sprawowania Nadzoru OSD. Odmowa podpisania protokołu odbioru wykonanych prac przez którąkolwiek ze Stron zostanie opisana w ww. protokole wraz z podaniem przyczyn tej odmowy.

## 18. Parametry jakościowe usług

W zakresie Parametrów jakościowych Usług, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, nie zidentyfikowano potrzeby zmian w Wymaganiach. W związku z tym poniższe zapisy poddane zostaną dalszym konsultacjom.

### Parametry jakościowe Usług

- 1) W ramach gwarantowanych parametrów jakościowych OSD zapewnia następujące parametry:
  - a) CUA,
  - b) RDU.

CUA	RDU
24 godziny*	99%

Parametr RDU obliczany jest zgodnie z poniższym wzorem:

$$RDU [ \% ] = \frac{\text{czas całkowity} - \sum \text{czas Awarii}}{\text{czas całkowity}} \times 100 [ \% ]$$

W przypadku gdy OK korzysta z danej Usługi przez okres krótszy niż rok kalendarzowy, dostępność usługi powinna być wyliczona proporcjonalnie do danego okresu.

\*8 godzin dla Awarii, której OK nadał status priorytetowy.

- 2) Strony mogą określić poziom gwarantowanych parametrów jakościowych, spełniający wymagania określone w ppkt 1 powyżej, odrębnie dla każdej z Usług.

## 19. Warunki rozliczeń

W zakresie Warunków rozliczeń, na podstawie analizy umów oraz ankiety przeprowadzonej wśród operatorów, nie zidentyfikowano potrzeby zmian procedury opisanej w Wymaganiach. Dodano jedynie zapisy dotyczące rozgraniczenia Usług na Usługi Dostępowe oraz Dostępowe.

Proponowany tekst procedury został przedstawiony poniżej (nowe elementy są zaznaczone kolorem niebieskim, wykreślone elementy są zaznaczone fioletowym przekreśleniem):

### Warunki rozliczeń

- 1) OK uiszcza na rzecz OSD opłaty za Usługi określone w Umowie na podstawie wystawionych przez OSD faktur, w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury zgodnie z właściwymi przepisami podatkowymi, bezgotówkowo, tj. w postaci przelewu środków pieniężnych na wskazane na fakturze konto bankowe.
- 2) Faktury będą wystawiane i przesyłane przez OSD w formie elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego. Jednocześnie OSD może z własnej inicjatywy bądź na żądanie OK wystawiać fakturę w formie papierowej. Zmiana formy wystawiania faktur wymaga przesłania drugiej Stronie pisemnej informacji.
- 3) Faktura określa Usługę lub Usługi, których dotyczy wskazana na tej fakturze płatność, ze wskazaniem jednoznacznego identyfikatora Usługi (pozwalającego na identyfikację zamówienia na Usługę, na podstawie, którego świadczona jest Usługa), typu Usługi, parametrów Usługi, które mają wpływ na wysokość płatności.
- 4) OSD wysyła fakturę w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty jej wystawienia.



- 5) Naliczanie opłat za Usługi rozpoczyna się od dnia realizacji Zamówienia na daną Usługę. Daty realizacji Zamówienia są opisane w sekcjach „Zamówienie na Usługę Dostępową” i „Zamówienie na Usługę Dostępową” ~~podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w sekcji „Przekazanie, zwrot oraz instalacja Infrastruktury telekomunikacyjnej”, potwierdzającego uruchomienie, modyfikację lub rezygnację z Usługi.~~
- 6) Jeżeli Usługa świadczona na podstawie Umowy nie obejmuje pełnego miesiąca, wówczas jednostką czasu stanowiącą podstawę do ustalenia opłaty miesięcznej jest każdy rozpoczęty dzień jej świadczenia. W takim przypadku opłatę dzienną oblicza się jako iloraz opłaty miesięcznej oraz liczby 30.
- 7) Miesięczne opłaty abonamentowe są płatne z góry, natomiast opłaty jednorazowe są płatne z dołu.
- 8) OK upoważnia OSD do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy tej faktury.
- 9) Za datę dokonania płatności uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy OSD.
- 10) Za opóźnienie w uiszczeniu opłat OSD może pobierać odsetki ustawowe. Kwota należnych odsetek, naliczana od następnego dnia po bezskutecznym upływie terminu płatności, będzie wykazywana odrębnym dokumentem finansowym.
- 11) Podane w Umowie ceny są cenami netto.

## 20. Zabezpieczenia

Wymagania nie określają zapisów umów w zakresie zabezpieczeń, jednak niektórzy OSD stosują zabezpieczenia swoich roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Stąd też przygotowany został tekst przykładowej procedury, który należy rozpatrywać jako opcjonalny w obowiązujących Umowach między Stronami. Dodatkowo, to w gestii OSD pozostaje, które z proponowanych rodzajów zabezpieczeń będą możliwe do zastosowania przez OK. Poniżej tekst procedury.

### Zabezpieczenia

- 1) W celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy i złożonych na jej podstawie Zamówień OK wraz z pierwszym zamówieniem przekaże OSD wybrane przez siebie jedno z poniższych zabezpieczeń:
  - a) gwarancję bankową wystawioną przez bank polski lub przedstawicielstwo banku zagranicznego w Polsce („Gwarancja Bankowa”), albo
  - b) dowód dokonania blokady kwoty pieniężnej na rachunku bankowym OK wraz z pełnomocnictwem dla OSD do dysponowania tą kwotą („Rezerwa Gwarancyjna”), albo
  - c) oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji („Oświadczenie”).chyba że Strony uzgodnią inną formę zabezpieczeń.
- 2) Do zabezpieczenia roszczeń OSD wynikających ze wszystkich zaakceptowanych przez OSD Zamówień OK wystarczy ustanowienie jednego zabezpieczenia.
- 3) Wysokość zabezpieczenia, o którym mowa w ppkt 1 powyżej, jest ustalana przy składaniu przez OK pierwszego Zamówienia i podlega korekcie co 6 miesięcy od dnia złożenia pierwszego Zamówienia, aż do czasu rozwiązania Umowy, chyba że strony ustalą inaczej.
- 4) Wysokość zabezpieczenia powinna odpowiadać dwukrotności sumy miesięcznych opłat uiszczanych przez OK na rzecz OSD za Usługi na podstawie wszystkich zaakceptowanych przez OSD Zamówień OK, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących korekty wysokości zabezpieczenia oraz odstąpienia od żądania ustanowienia albo utrzymywania zabezpieczenia, chyba że Strony uzgodnią inne zasady ustalania wysokości zabezpieczenia.
- 5) W przypadku, gdy w dniu na który przypada korekta wysokości zabezpieczenia którakolwiek ze Stron ustali, że wysokość zabezpieczenia wniesionego przez OK nie odpowiada kwocie ustalonej



w sposób określony w ust. 4, Strona ta ma prawo wezwać drugą Stronę odpowiednio do zwiększenia lub zmniejszenia wysokości zabezpieczenia w celu dostosowania jego wysokości do tej kwoty.

- 6) W przypadku, gdy OK nie zalega z płatnościami wobec OSD wynikającymi z dotychczasowej współpracy OSD przez okres 2 lat poprzedzających dzień zawarcia Umowy albo dzień, w którym powinna być dokonana korekta wysokości zabezpieczenia, OSD odstąpi od żądania ustanowienia albo utrzymania zabezpieczenia przez OK.
- 7) W przypadku opóźnień OK w płatnościach z tytułu jakiegokolwiek Zamówienia, po upływie terminu wskazanego w ust. 6, OSD ma prawo wezwać OK do natychmiastowego ustanowienia zabezpieczenia zgodnie z zasadami wskazanymi w ppkt 4 powyżej po bezskutecznym upływie terminu 14 dni od dnia doręczenia OK pisemnego wezwania do uiszczenia należności.
- 8) W przypadku, gdy OK opóźni się z zapłatą jakiegokolwiek zobowiązania pieniężnego wynikającego z Umowy lub zaakceptowanych przez OSD Zamówień przez okres przekraczający 14 dni od dnia wymagalności takiego zobowiązania, OSD będzie uprawniony do zaspokojenia swoich roszczeń z wybranego przez OK rodzaju zabezpieczenia po upływie 7 dni od bezskutecznego pisemnego wezwania OK do zapłaty.
- 9) O każdym zaspokojeniu wierzytelności z zabezpieczenia OSD powiadomi OK na piśmie nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaspokojenia wierzytelności. Zawiadomienie będzie zawierało kwotę, której zaspokojenie nastąpiło wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie stanowiło wezwanie do uzupełnienia zabezpieczenia o kwotę zaspokojenia.
- 10) W przypadkach otrzymania przez OK wezwań, o których mowa w ppkt 5, 7 i 9 powyżej, OK ma obowiązek każdorazowo w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, zwiększenia, ustanowienia lub uzupełnienia zabezpieczenia, zgodnie z zasadami określonymi w ppkt 4 powyżej.



Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



EY | Assurance | Tax | Transactions | Advisory

## O firmie EY

EY jest światowym liderem rynku usług profesjonalnych obejmujących usługi audytorskie, doradztwo podatkowe, doradztwo biznesowe i doradztwo transakcyjne. Nasza wiedza oraz świadczone przez nas najwyższej jakości usługi przyczyniają się do budowy zaufania na rynkach kapitałowych i w gospodarkach całego świata. W szeregach EY rozwijają się utalentowani liderzy zarządzający zgranymi zespołami, których celem jest spełnianie obietnic składanych przez markę EY. W ten sposób przyczyniamy się do budowy sprawnej funkcjonującego świata. Robimy to dla naszych klientów, społeczności, w których żyjemy i dla nas samych.

Nazwa EY odnosi się do firm członkowskich Ernst & Young Global Limited, z których każda stanowi osobny podmiot prawny. Ernst & Young Global Limited, brytyjska spółka z odpowiedzialnością ograniczoną do wysokości gwarancji (company limited by guarantee) nie świadczy usług na rzecz klientów.

Aby uzyskać więcej informacji, wejdź na [www.ey.com/pl](http://www.ey.com/pl)  
EY, Rondo ONZ 1, 00-124 Warszawa

© 2019 EYGM Limited.  
Wszelkie prawa zastrzeżone.